

災害発生時における生徒引き渡し用カード作成について（依頼）

麗春の候、保護者の皆様には、日頃より本校の教育活動へのご理解とご協力をいただき、感謝申し上げます。

さて、本校においては、学校生活中に地震及び暴風、大雨、大雪等の災害が発生した際には、学校でお子様を保護し、その後保護者の方に引き渡しを行います。その際に、安全・確実に引き渡しを行うことができるよう「災害発生時の生徒引き渡しカード」の作成をお願いしております。

つきましては、昨年度提出された引き渡しカードを一度ご返却いたしますので、変更等がある場合には、朱書きで修正していただき、4月14日(金)までに再度ご提出をお願いいたします。具体的な引き渡し手順につきましては、裏面に掲載していますので、ご確認ください。

記

〈記入例〉

災害発生時の生徒引き渡しカード

学年・組		1年	2年	3年
フリガナ 生徒氏名		シライ タロウ 白井 太郎		シライ ジロウ 白井 次郎
フリガナ 保護者氏名		シライ イチロウ 白井 一郎 印 ※自署の場合は捺印を省略できます。		
		引き取り者	連絡先	生徒との関係
①	第1引き取り者	シライ ハナコ 白井 花子	自宅 (×××) -3333 携帯 ×××-1111-2222	母
②	第2引き取り者	シライ ヨシオ 白井 良夫	携帯 ×××-0000-4444 会社 (×××) -1111	祖父
③	第3引き取り者	シライ イチロウ 白井 一郎	会社 (×××) -5555 携帯 ×××-2222-6666	父
④	第4引き取り者	ノロ テルコ 野呂 テル子	自宅 (×××) -7777	〇〇の保護者

【作成上の留意点】

- 原則として、登録されている方以外には引き渡し致しません。ただし、引き取り者が引き取り困難な場合、学校に『代理の引き取り者の氏名』をご連絡ください。その方の本人確認ができれば引き渡し致します。
- 引き取り者は、この「家庭保管用の引き渡しカード」、もしくは「身分証明ができるもの（本校が配布した保護者用名札、マイナンバーカード、免許証等）」の持参をお願いします。
- 兄弟姉妹がいる場合には、学年が一番上のお子様だけ作成してご提出ください。
- できるだけ多くの身内の方の登録をお願いします。万一の場合、責任問題が発生することも考えられますので、近所の方の登録は避けてください。やむを得ず近所の方にする場合は、必ずその方に了承していただき、登録をしてください。
- 引き取り登録者は、来校できる可能性の高い方から順にお書きください。
- 年度が変わるごとに再度登録者を確認します。

1年生の保護者の皆様へ

千葉県立白井中学校
校長 笹本 匡澄

災害発生時における生徒引き渡し用カード作成について（依頼）

麗春の候、保護者の皆様には、日頃より本校の教育活動へのご理解とご協力をいただき、感謝申し上げます。

さて、本校においては、学校生活中に地震及び暴風、大雨、大雪等の災害が発生した際には、学校でお子様を保護し、その後保護者の方に引き渡しを行います。その際に、安全・確実に引き渡しを行うことができるよう「災害発生時の生徒引き渡しカード」の作成をお願いいたします。

つきましては、下記の記入例を参照の上、別紙にて「学校提出用」「家庭保管用」を作成し、4月14日（金）までに「学校提出用」を切り離して提出してくださいますようお願いいたします。なお、保護者、引き取り者がお見えになるまで、お子様は学校でお預かりいたしますので、ご安心ください。

具体的な引き渡し手順につきましては、裏面に掲載していますので、ご確認ください。

記

〈記入例〉

災害発生時の生徒引き渡しカード

学年・組		1年	2年	3年
フリガナ 生徒氏名		シライ タロウ 白井 太郎		シライ ジロウ 白井 次郎
フリガナ 保護者氏名		シライ イチロウ 白井 一郎 印 ※自署の場合は捺印を省略できます。		
		引き取り者	連絡先	生徒との関係
①	第1引き取り者	シライ ハナコ 白井 花子	自宅 (×××) -3333 携帯 ×××-1111-2222	母
②	第2引き取り者	シライ ヨシオ 白井 良夫	携帯 ×××-0000-4444 会社 (×××) -1111	祖父
③	第3引き取り者	シライ イチロウ 白井 一郎	会社 (×××) -5555 携帯 ×××-2222-6666	父
④	第4引き取り者	ノロ テルコ 野呂 テル子	自宅 (×××) -7777	〇〇の保護者

【作成上の留意点】

- 原則として、登録されている方以外には引き渡し致しません。ただし、引き取り者が引き取り困難な場合、学校に『代理の引き取り者の氏名』をご連絡ください。その方の本人確認ができれば引き渡し致します。
- 引き取り者は、この「家庭保管用の引き渡しカード」、もしくは「身分証明ができるもの（本校が配布した保護者用名札、マイナンバーカード、免許証等）」の持参をお願いします。
- 兄弟姉妹がいる場合には、学年が一番上のお子様だけ作成してご提出ください。
- できるだけ多くの身内の方の登録をお願いします。万一の場合、責任問題が発生することも考えられますので、近所の方の登録は避けてください。やむを得ず近所の方にする場合は、必ずその方に了承していただき、登録をしてください。
- 引き取り登録者は、来校できる可能性の高い方から順にお書きください。
- 年度が変わるごとに再度登録者を確認します。

生徒引き渡しについて

1. 原則

- 生徒が在校中に、以下の状況になった場合、学校で生徒を保護する
- 様々な情報を基に、管理職が「通常下校」「集団下校」「保護・引き渡し」の判断を行う。
- 「集団下校」「保護・引き渡し」の対応を実施する場合は、すぐ一着にて連絡をする。

- (1) 「暴風警報」や「暴風雪警報」及び大雨、暴風、暴風雪、大雪の「特別警報」や「避難勧告」が発表された場合
- (2) 千葉市地域で震度5弱以上の地震が発生した場合
- (3) その他（落雷等）、安全に下校ができないと判断された場合

- ※1 引き渡しが遅れる場合には、学校での宿泊まで視野に入れて生徒を保護する。
- ※2 学校施設の被害状況、電気・水道・ガス等の状況によって、「自校内で保護」か「別の場所（広域避難場所等）で保護」か判断する。

2. 引き渡し者について

- 生徒の引き渡しは、原則として、生徒引き渡しカードに登録されている方とする。
ただし、引き取り者が引き取り困難な場合は、学校に「代理の引き取り者の氏名」を連絡し、その方の本人確認ができれば引き渡しを可能とする。
- 引き取り者は、「生徒引き渡しカード（家庭保管用）」、もしくは「身分の証明できるもの（本校が配布した保護者用名札、マイナンバーカード、免許証等）」を持参する。

3. 引き渡し方法について

- 生徒は各教室で待機する。体調不良者は保健室に待機する。
- 生徒引き渡しは、生徒昇降口で行う。
- 生徒引き渡しカードと引き渡し者もしくは、代理の引き渡し者が一致するかを確認し、引き渡す。

災害発生時の生徒引き渡しカード

(学校提出用)

学年・組		1年	2年	3年
フリガナ 生徒氏名				
フリガナ 保護者氏名		_____ 印 ※自署の場合は捺印を省略できます。		
		引き取り者	連絡先	生徒との関係
①	第1引き取り者			
②	第2引き取り者			
③	第3引き取り者			
④	第4引き取り者			

----- キリトリ -----

【作成上の留意点】

- (1) 原則として、登録されている方以外には引き渡し致しません。ただし、引き取り者が引き取り困難な場合、学校に『代理の引き取り者の氏名』をご連絡ください。その方の本人確認ができれば引き渡し致します。
- (2) 引き取り者は、この「家庭保管用の引き渡しカード」、もしくは「身分証明ができるもの（本校が配布した保護者用名札、マイナンバーカード、免許証等）」の持参をお願いします。
- (3) 兄弟姉妹がいる場合には、学年が一番上のお子様だけ作成してご提出ください。
- (4) できるだけ多くの身内の方の登録をお願いします。万一の場合、責任問題が発生することもありますので、近所の方の登録は避けてください。やむを得ず近所の方にする場合は、必ずその方に了承していただき、登録をしてください。
- (5) 引き取り登録者は、来校できる可能性の高い方から順にお書きください。
- (6) 年度が変わるごとに再度登録者を確認します。

災害発生時の生徒引き渡しカード

(家庭保管用)

学年・組		1年	2年	3年
フリガナ 生徒氏名				
フリガナ 保護者氏名		_____ 印 ※自署の場合は捺印を省略できます。		
		引き取り者	連絡先	生徒との関係
①	第1引き取り者			
②	第2引き取り者			
③	第3引き取り者			
④	第4引き取り者			