

募集要項等に関する質問の回答(こてはし温水プール)

NO.	該当箇所			質問	回答
	区分	ページ	項目		
1	提案書様式	P1～26	提案書様式第1号～24号	提案書様式第1号～24号様式の枠を拡大することは可能でしょうか。	指定の様式の範囲内とします。 ※指定枚数・注意書等の記載は削除し拡大してかまいません。
2	提案書様式	P2	提案書様式第2号	記載方法について確認です。 地方自治法に規定する「公の施設」の管理に関する業務実績とは指定管理者としての実績、こてはし温水プールと同種の施設の管理を受託した実績とは温水プールの指定管理者または業務委託・自社運営、スポーツ施設の管理に関する業務実績とは、上記以外の業務委託または自社運営と解釈してよろしいでしょうか。	お見込のとおり。 「同種の施設」において、他のスポーツ施設との複合施設の管理実績がある場合はその旨も記載してください。
3	提案書様式	P3	提案書様式第3-1号	記載方法について確認です。 「別紙に記載することも可」とされていますが、この様式の指定枚数である5枚のほかに別紙を用いることが可能ということでしょうか。	お見込のとおり。
4	様式集	—	指定管理者指定申請書(千葉県スポーツ施設管理規則様式第9号)	指定申請書の「名称」は共同事業体名を記載し、代表者の氏名は代表企業の社名・代表者の氏名を記載すればよろしいでしょうか。	お見込のとおり。 共同企業体で申請する場合は、申請様式第7-1号「共同事業体構成員表」、第8号「委任状(共同事業体構成員用)」、構成員間での契約書等(代表者企業・団体及び責任割合の規定があるもの)についても提出してください。
5	募集要項	P5	5 指定管理者が行う業務の範囲 (2)自主事業として行うことができる事業 ウ その他の業務	1Fエントランスホールの売店に設置されている自動販売機も市の公募賞付によるものでしょうか	お見込のとおり。
6	募集要項	P5	6 市の施策等との関係 (2)市民利用	市主催のスポーツ教室の開催を予定と記載がありますが、現時点で決まっているものがあれば教えてください	実績はございません。 現在、予定はありませんが、実施する場合はご協力ください。
7	募集要項	P5	6 市の施策等との関係 (2)市民利用	「本施設は、市主催のスポーツ教室の開催を予定しています」との記載がありますが、年間どの程度のスポーツ教室の開催を想定されていますか。	No.6の回答と同じ
8	募集要項	P5	6 市の施策等との関係 (2)市民利用	市主催のスポーツ教室の開催スケジュールを教えてください	No.6の回答と同じ
9	募集要項	P5	6 市の施策等との関係 (2)市民利用	市主催のスポーツ教室の開催を予定しています。とありますが、直近3年間で実施された教室の内容及び平成28年度以降既に決定している教室があればその内容(教室概要・対象・参加料・定員・日程等)をお示しください。	No.6の回答と同じ
10	募集要項	P5	6 市の施策等との関係 (4)障害者雇用の確保	現管理者の障がい者雇用の実績をご教示下さい。	現指定管理者において、本施設における障害者の雇用はございません。
11	募集要項	P8	7 指定管理者の公募手続き (6)ヒアリングの実施	提案書中の体制表に基づく統括責任者及び各主要担当者はヒアリングに必ず出席とありますが、担当が確定していない場合は予定の者もしくはエリアを統括する者でよろしいでしょうか。	お見込のとおり。
12	募集要項	P9	8 応募に関する事項 (2)共同事業体での応募	当該書類は、募集要項8(7)3ア(ソ)構成員間での契約書等のことでしょうか。また、責任割合の「割合」の示し方は、各構成員の業務分担表に類するものでよろしいでしょうか。	募集要項8(7)アの共同事業体(ソ)構成員間での契約書等を提出してください。 責任割合の決め方については、定めておりません。
13	募集要項	P10	8 応募に関する事項 (6)失格 イ	各年度の指定管理料が、期間全体の基準額の5分の1(187,355千円)を上回っても、期間の合計額が936,778千円以内であれば失格にならないと考えてよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
14	募集要項	P11	8 応募に関する事項 (7)提出書類 イ 提案書関係 (イ)	提案書の作成にあたり、募集要項11ページから記載されている条件の他、余白等の条件は他にありませんか。	No.1の回答と同じ
15	募集要項	P11	8 応募に関する事項 (7)提出書類 ア 指定申請書関係 (ク)納税証明書	応募資格に、千葉県税、法人税、消費税の滞納がないこととされていますが、千葉県税については、申請用様式第3号の提出をもって確認していただくと考えてよろしいでしょうか。 法人税、消費税については、納税額の記載がある様式が未納のない証明の様式のどちらを提出すべきかをご指示ください。	「市税完納及び特別徴収に関する証明書」を提出してください。 ※ 様式3号は、証明書が発行されない場合に提出して頂くものです。 証明書は、市内の市税事務所、各出張所で発行しておりますのでお問い合わせください。 東部市税事務所 市民税課管理班 【電話】043-233-8137 西部市税事務所 市民税課管理班 【電話】043-270-3137 法人税、消費税については様式集表紙にあるとおり、税務署発行の納税証明書その3の3を提出して下さい。
16	募集要項	P11	8 応募に関する事項 (7)提出書類 イ 提案書関係	簡易な製本とは、ファイルに綴じ込む程度は可能でしょうか。	お見込のとおり。
17	募集要項	P11	8 応募に関する事項 (7)提出書類 ア 指定申請書関係	申請書類関係は提案書と別に何部用意するのでしょうか。	1部でお願いします。
18	募集要項	P11	8 応募に関する事項 (7)提出書類 イ 提案書関係 (イ)	書体はMS明朝、文字サイズは10.5ポイントを基本とありますが、提案書内に挿入する図表のフォントは10.5ポイントより小さくしてもよろしいでしょうか。	10.5ポイントでお願いします。
19	募集要項	P12	8 応募に関する事項 (7)提出書類 イ 提案書関係	表や図で使用する文字も、MS明朝体の10.5ポイントを基本とするということでしょうか。	お見込のとおり。
20	募集要項	P12	8 応募に関する事項 (8)留意事項 エ 提出書類の取扱い (エ)	情報公開については、会社の機密事項、運営のノウハウも含まれるため、開示前に市より指定管理者に連絡を頂けるとのことでしょうか。	「8 応募に関する事項」「(8)留意事項」「エ 提出書類の取扱い」の※に記載のとおり原則開示となります。

NO.	該当箇所			質問	回答
	区分	ページ	項目		
21	募集要項	P13	8 応募に関する事項 (9)保険	現状の指定管理者は賠償責任保険に加入していません。とありますが、現状の賠償責任保険金は具体的にいくらでしょうか。	1,022千円
22	募集要項	P14	9 経理に関する事項 (1)指定管理者の収入として見込まれるもの ウ 自主事業による収入	プールの専用使用についての料金設定がありませんが、一般用プールで自主事業(教室)を計画した場合の使用料の取り扱いはどのようになるでしょうか。また、現指定管理者の実施している事業が無料レッスンとして実施されていることと関係があるのでしょうか。	現在、プールを専用使用した教室は開催されておりません。個人使用料を支払うこととなります。
23	募集要項	P14	9 経理に関する事項 (5)利益の還元について	現管理者の利益還元は御座いますでしょうか。	提案はありましたが、利益の還元はございません。
24	募集要項	P14	9 経理に関する事項 (1)指定管理者の収入として見込まれるもの イ 指定管理委託料	指定期間全体の指定管理料の基準額をお示し頂いていますが、この基準額は消費税率8%の考えの基、算出している数値との認識で宜しいでしょうか。	支出の消費税率については、平成28年度は8%、平成29年度以降においては10%で算出しております。歳入に関しては、指定期間中、現行の条例料金で算出しております。
25	募集要項	P14	9 経理に関する事項 (1)指定管理者の収入として見込まれるもの ウ 自主事業による収入	興行主(指定管理者が自ら興行主となることも可能)は、利用料金を指定管理者に、とありますが、自主事業に係る施設の利用料金は、自主事業実施に係る施設専用利用料を負担する必要があり、その利用料金は自主事業の経費と利用料金収入に計上するという点でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
26	募集要項	P14	9 経理に関する事項 (2)管理経費 ウ 管理費	平成29年4月以降の管理運営経費の消費税率は10%で計上する旨の記載がありますが、収入計画については、現行税率(内税)での計上でよろしいのでしょうか。	利用料金については、現行の税率(8%)で計上してください。消費税増税に関する料金改定(条例改正)後に、影響額について協議を行う予定です。
27	募集要項	P14	9 経理に関する事項 (5)利益の還元 イ 還元額	一事業年度における事業決算剰余金の考えに独立採算事業である自主事業を含めとありますが、予算計画では自主事業を含めず作成し、年度決算では自主事業を含めた報告となるのでしょうか。	締結する基本協定書に基づき、自主事業及び指定管理業務の収支予算書・決算書を提出していただきます。
28	募集要項	P16	10 審査選定 (2)審査基準	利益の還元を事業計画書で提案した場合には、審査基準で加点の対象となりますでしょうか。	選定に関する基準の詳細は公開しておりません。
29	募集要項	P18	13 その他 (1)リスク分担について	「施設等の損傷」について「事業者の責めに帰すべき場合」と「上記以外の場合」とで負担者を定めていますが、「経年劣化」による施設(設備を含む)の損傷については、全て「市の負担」との解釈でよろしいか。	「管理運営の基準」P40「6 修繕」の(1)基本的事項に記載のとおり。
30	管理運営の基準	P10	2 共通的な運営業務 (1)広報・プロモーション業務 エ ※3	本施設は国際的な競技大会やイベントを誘致することを目指しているとのことですが、具体的な内容をご教示ください。	誤記のため管理運営の基準を修正します。
31	管理運営の基準	P10	2 共通的な運営業務 (1)広報・プロモーション業務 エ ※3	「本施設は、国際的な競技大会やイベントを誘致することを目指している」との記載がありますが、過去、国際的な競技大会やイベントが開催された実績があれば詳細(内容・時期・参加者数等)をお示しください。また、過去の実績がなく、今後希望されるとのことであり、具体的なイメージがあればお示しください。	No.30の回答に同じ
32	管理運営の基準	P10	2 共通的な運営業務 (1)広報・プロモーション業務 エ 必要に応じて、情報誌、各事業のチラシ等の作成・配布	市政だよりへの掲載費用は発生しないという認識でよろしいでしょうか。 また、次期指定期間5年の間に千葉市ホームページ作成ガイドラインは改定される予定があり、その費用は見込んでおく必要があるということでしょうか。	市政だよりへの掲載費用は発生いたしません。現行の仕様で費用を見込んでください。
33	管理運営の基準	P12	2 共通的な運営業務 (3)施設の利用受付業務 ウ 多目的ホール及び研修室(1)、(2)、(3)	予約システム導入にあたり、新規に用意する設備はどのようなものでしょうか。	特別な設備は必要ありません。通常業務で使用するパソコン及びインターネット回線をご用意ください。
34	管理運営の基準	P12	2 共通的な運営業務 (3)施設の利用受付業務 ア 基本要件	明記されている金額において入退場システムのリース契約の継承が可能であることを、リース会社が承諾していると考えてよろしいでしょうか。 月額185,220円は、税込でしょうか。また当該金額は、機器のリース料と察しますが、それ以外の保守費用や消耗品費の内容と金額も明確にお示しいただきますようお願いいたします。	契約の継承:承諾済 リース金額:税込(税率5%) 保守費用 (1)保守契約 シンフォニアエンジニアリング 年間 642,600円(H26) (2)消耗品 券売機 ロール紙 1巻 3,500円 150本/年 精算機 ロール紙 1巻 4,000円 10本/年 窓口券機 ロール紙 1巻 3,000円 200本/年
35	管理運営の基準	P12	2 共通的な運営業務 (3)施設の利用受付業務 ウ 多目的ホール及び研修室(1)、(2)、(3) (ア)予約システムの導入について	公共施設予約システム運用開始前に受付けた情報の入力作業に要する費用は指定管理料に含むとのことですが、平成27年度の指定管理者移行準備期間中に行う想定か、平成28年度に行う想定かを教えてください。平成27年度に実施した人件費を平成28年度に計上するのは不自然かと思えます。 また、費用を見積もるに当たり、入力作業をする情報量や入力に要する人員、時間の想定等、参考になる情報の提供をお願いします。	現在、平成27年度中には、入力作業は発生しない見込です。操作のための研修等については、事前準備の業務として対応していただきます。
36	管理運営の基準	P12	2 共通的な運営業務 (3)施設の利用受付業務 ウ 多目的ホール及び研修室(1)、(2)、(3) (ア)予約システムの導入について	予約システムの施設管理者用端末賃借料、回線使用料に係る費用は指定管理料に含まれるとのことですので、指定管理料に見込むべき金額をお示し頂けますでしょうか。	特別な設備は必要ありません。通常業務で使用するパソコン及びインターネット回線をご用意ください。

NO.	該当箇所			質問	回答
	区分	ページ	項目		
37	管理運営の基準	P14	2 共通的な運営業務(8)職員の配置	現在の受付職員・トレーニング室指導員・プール監視員の人員体制(人数)、清掃業務、警備業務、施設維持管理員、駐車場整理員について、現状の人員配置・体制及び雇用形態をお示しください。	1F受付事務 正社員3名 非常勤4名 トレーニング室 配置なし(B1F受付係員対応) プール 正社員1名 契約社員1名 プール監視員 7/1~15 平日 昼間13名 夜間11名 土日祝 昼間16名 夜間12名 7/16~31 平日 昼間14名 夜間12名 土日祝 昼間17名 夜間12名 8/1~31 平日 昼間17名 夜間12名 土日祝 昼間21名 夜間13名 9/1~15 平日 昼間12名 夜間 9名 土日祝 昼間16名 夜間12名 9/16~31 平日 昼間11名 夜間 9名 土日祝 昼間14名 夜間12名 その他 平日 昼間11名 夜間 9名 土日祝 昼間14名 夜間12名 ※社員・契約社員含む ※夜間は18:00以降 ※プール・トレーニング室・スポーツ室受付込 清掃業務 非常勤7名 警備業務 業務委託 24時間1名 設備業務 業務委託 日常2名~3名 夜間1名 駐車場関連 業務委託(警備業務会委託会社)及び指定管理者各社社員応援
38	管理運営の基準	P16	2 共通的な運営業務(11)災害時の対応ア 避難所の運営等に関する業務(ア)平常時	本施設で対応すべき、備蓄品の内容・量・保管場所をお示しください。また備蓄品は、市が準備をし、指定管理者は施設で保管をすればよいという認識で宜しいでしょうか。	こてはし温水プールは、現在避難所として指定されていないことから、備蓄品等は保管しておりません。避難所となった場合は対応を依頼することとなります。指定管理者の業務は保管となります。
39	管理運営の基準	P17	2 共通的な運営業務(12)指定管理者の自主事業イ 飲食・物販事業実施	現在受付前に設置されている売店は、建物の一部に当たり、その床面積に応じて行政財産使用料が発生していると認識していますが、売店は何㎡でしょうか。また、売店にかかる行政財産使用料は年間いくらの費用が発生していますでしょうか。	売店の面積:6.5㎡ 行政財産使用料:165,408円/年
40	管理運営の基準	P18	3 その他特記運営業務(1)プール運営業務	現在の指定管理者がプール運営業務を実施するにあたり配置しているスタッフの配置数について、通常期、土日、夏季の別に教えてください。	No.37の回答と同じ
41	管理運営の基準	P18	3 その他特記運営業務全般	現管理者のフロント職員・トレーニング室指導員・プール監視員の人員体制(人数)をご教示下さい。	No.37の回答と同じ
42	管理運営の基準	P19	3 その他特記運営業務(2)トレーニング室運営業務	トレーニング室についてトレーニング指導士又はスポーツプログラマーは常駐と考えて宜しいか。また各資格者1名ずつ2名必要か。	常駐の必要はありません。 ※ 誤記のため管理運営の基準を修正します。
43	管理運営の基準	P19	3 その他特記運営業務(2)トレーニング室運営業務	トレーニング室にスタッフは常駐しているでしょうか。また、市の考える基準は常駐が基本でしょうか。	No.42の回答と同じ
44	管理運営の基準	P20	第4施設維持管理業務全般	各維持管理業務の点検報告書の閲覧することはできますか。また、閲覧できない場合、設備機器点検仕様や数量など内容が確認できる資料をご開示ください。	閲覧可能です。 スポーツ振興課に事前にご予約ください。なお、貸出しコピーはいたしません。 閲覧場所:こてはし温水プール
45	管理運営の基準	P20	第4施設維持管理業務全般	維持管理専門員、清掃業務、保安警備業務(駐車場誘導整理)について、現状の人員配置・体制をご教示ください。	No.37の回答と同じ
46	管理運営の基準	P20	第4施設維持管理業務全般	現指定管理者の施設維持管理業務に係る法定点検等の業者と金額を教えてください。	別紙1のとおり
47	管理運営の基準	P22	3 建築設備維持管理業務	現状実施されており、実施項目および点検周期について、ご教示ください。	別紙1のとおり
47-2	管理運営の基準	P23	3 建築設備維持管理業務(3)維持管理専門員の配置	現在、維持管理に係る作業員の常駐体制について開示願います。 昼・夜のそれぞれの勤務時間及び人数についてお願い致します。	職員の配置体制はNo.37の回答と同じ
47-3	管理運営の基準	P23	3 建築設備維持管理業務(3)維持管理専門員の配置	電気及び蒸気の供給がない日もしくは時期についての、維持管理に係る作業員の配置体制について、ご教示願います。	電力会社から電気を購入し通常どおり運営しています。臨時休業期間における配置体制は、実施する業務により異なります
48	管理運営の基準	P23	4 什器・備品・リース物件維持管理業務	入退場システム以外のリース物件がありましたら、ご教示ください。	コピー機のみ(リース期間H28.3) 契約金額166,320円/年(税込)
49	管理運営の基準	P24	4 什器・備品・リース物件維持管理業務(4)備品台帳	【現指定管理者の備品明細一覧】のうち、上段3行のトレーニング室使用の備品は、リースで設置しており、同種・同機能の機器を指定管理者が用意しなければならないことは分かります。 表の4行目以降に示した備品は、指定管理料を財源として購入した市に帰属する備品であり、今後も継続して使用できるものと理解してよろしいでしょうか。	お見込のとおり。
50	管理運営の基準	P24	4 什器・備品・リース物件維持管理業務(4)備品台帳(5)トレーニング機器	①現指定管理者が本施設に持ち込んでいるリース物品・契約期間・金額をお示しください。 ②①に係り、リース物品は指定管理料から支払われているという前提を考慮し、リースの引き継ぎも可能という認識で宜しいでしょうか。 ③指定管理料を財源として取得した什器等は市に帰属するとの記載がありますが、「現指定管理者の備品明細一覧」は市に帰属し次期指定管理者にも無償で貸与されるという認識でよろしいでしょうか。 ④②③に係り、リースの引き継ぎおよび無償で貸与されない備品として、現在施設にあり撤去される予定の備品があれば(指定管理者側にて用意する備品があれば)お示しください。	①コピー機 契約期間 平成28年3月まで契約金額166,320円/年(税込) ②管理運営の基準において、継続して利用することを条件としていないリース物件については、指定期間満了後の引継ぎについて確認しておりません。 ③お見込のとおりです。 ④コピー機のみ

NO.	該当箇所			質問	回答
	区分	ページ	項目		
51	管理運営の基準	P25	5 植栽維持管理業務	管理対象となる範囲図、管理スケジュール等、管理業務を明確にする資料をご開示ください。	管理区域図については、説明会において配布しておりますが、参加されなかった場合など配布を希望される場合は、ご連絡ください。 管理スケジュール、管理業務においては、管理運営の基準に基づきご提案ください。 <補足> 行政財産目的外使用許可等により設置している下記物件を除きます。 ・京成バス停留所上屋、運転手待機場所 ・売店 ・自動販売機
52	管理運営の基準	P26	7 清掃業務	日常清掃、定期清掃の対象場所面積、仕様(基準表、清掃方法、回数)、清掃回数(空調給排気口、照明)等、詳細をご教示ください。	現在実施している清掃面積 別紙5のとおり 仕様につきましては管理運営の基準に基づきご提案ください。 市において清掃回数を定めたものはございません。 清掃に関する書類(点検表など)は閲覧可能です。 スポーツ振興課に事前にご予約ください。なお、貸出しコピーはいたしません。 閲覧場所:こてはし温水プール
53-1	管理運営の基準	P26	7 清掃業務 (2)清掃の基準 エ 特別清掃	(ア)プールルーフドームのガラス部分及びプール施設外側部分の清掃及び(イ)プールルーフドームのガラス外側の溝(ローラー部)の清掃は、どのような清掃作業方法をしているのかご教示ください。	プール屋根部分及び溝については年2回の定期点検時に点検業者に委託。 プール施設外側部分は脚立等を使い定期的に清掃しております。
53-2	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準	清掃の基準は、「建築保全業務共通仕様書」に準じるとあるが、施設としての基準表なり、清掃仕様書は無いのですか？	市としての基準表・仕様はございません。 清掃に関する書類(点検表など)は閲覧可能です。 スポーツ振興課に事前にご予約ください。なお、貸出しコピーはいたしません。 閲覧場所:こてはし温水プール
53-3	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 イ 日常清掃	現在の清掃員の日常の配置時間及び人数を参考のために御教示願います。	7時～10時 2人 7時～11時 1人 11時～17時 1人 13時～20時 1人
53-4	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 ウ 定期清掃	各居室・廊下等別の、面積一覧と床材の一覧を開示願います。	現在実施している清掃面積 別紙5のとおり
53-5	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 エ 特別清掃	ルーフドームのガラス部分の清掃について、現状年2回いつ頃の時期に実施していますでしょうか、また作業方法について開示願います。	清掃時期:定めておりません。 作業方法:No.53-1の回答と同じ
53-6	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 エ 特別清掃	対象となる空調機給排気口・照明器具の数量をご教示願います。	市において清掃回数を定めたものはございません。 清掃に関する書類(点検表など)は閲覧可能です。 スポーツ振興課に事前にご予約ください。なお、貸出しコピーはいたしません。 閲覧場所:こてはし温水プール
53-7	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 ウ 定期清掃	定期清掃の回数は、「必要に準じて定期清掃を実施すること。」となっているが、それはこちらの任意で行うということで回数の定めは無いものとの考えでよいですか。	お見込のとおり。
53-8	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 エ 特別清掃	プールルーフドームについて、ルーフドームのガラス部分は現状どのように清掃されているのですか？また、面積はどれくらいでしょうか。	清掃方法:No.53-1の回答と同じ 現在実施している清掃面積 別紙5のとおり
53-9	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 エ 特別清掃	エントランスホール等の清掃について作業範囲があいまいでよくわからないのですが、何を清掃するのでしょうか。(特に電動リフト等の使用箇所)	エントランスホールの天井部分に設置されている、設備などの他、エントランスホールにおける日常清掃・定期清掃で実施していない部分の清掃です。
53-10	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 エ 特別清掃	エントランスホール等の清掃について電動リフトは現地に常設されているのですか。	常設されておりません。 業務委託により実施しております。
53-11	管理運営の基準	P27	7 清掃業務 (2)清掃の基準 エ 特別清掃	空調給排気口と施設内照明器具の数はいくつでしょうか。	市において清掃回数を定めたものはございません。 清掃に関する書類(点検表など)は閲覧可能です。 スポーツ振興課に事前にご予約ください。なお、貸出しコピーはいたしません。 閲覧場所:こてはし温水プール
54	管理運営の基準	P29	8 環境衛生管理業務 (2)環境衛生管理業務の基準 ウ	各水槽清掃の容量について、ご教示ください。または清掃報告書を閲覧することはできませんでしょうか。	業務委託により実施。 各水槽の容量は下記の通りです。 (ア)受水槽 40㎡ (イ)貯湯槽 6,100ℓ (ウ)ホットウェルタンク 7㎡ (エ)中水槽 40㎡ (オ)消火水槽 33㎡ (カ)プール排水槽 65㎡ (キ)雑排水槽 10㎡ (ク)調整槽 44.7㎡ (ケ)オーバーフロー槽 34,5㎡ (コ)バランシングタンク 2,3㎡ (サ)沈殿槽 10㎡ (シ)ろ過水槽 20㎡ (ス)湧水槽※ (セ)プール貯留槽 550㎡ ※(ス)湧水槽については正確な数字がわかりません
55	管理運営の基準	P29	8 環境衛生管理業務 (2)環境衛生管理業務の基準 キ	冷却塔及び冷却水検査を『51項目 年2回』行うと記載がありますが、1検体、全項目を年2回実施するとの認識で宜しいですか。又、どのような根拠(法的根拠等)に基づき実施が必要なのでしょうか。	冷却塔及び冷却水の検査は必要ありません。 ※ 管理運営の基準を修正します。
56	管理運営の基準	P29	9 保安警備業務	「常駐警備員の配置により、24時間、365日、施設の警備を」とありますが、機械警備のシステムの体制等に関わらず、保安警備職の人員を24時間、365日常駐させる、という意味でしょうか。	現在、常駐警備員の配置により施設の警備を行っており、機械警備は行っておりません。 今回の提案にあたっては、常駐警備によるものとしてください。 ※ 誤記のため管理運営の基準を修正します。
57	管理運営の基準	P29	9 保安警備業務	人員の配置体制について、現在の勤務体制について勤務時間数及び人数について御教示願います。	1名で、24時間常駐しております。

NO.	該当箇所			質問	回答
	区分	ページ	項目		
58	管理運営の基準	P29	9 保安警備業務	現在、夜間も警備員が常駐しているのでしょうか。その場合は仮眠などを取得できる場所がありますか。また現状の仮眠時間数をご教示願います。	24時間常駐しております プール監視室 医務室のベッドにて仮眠をしております。 仮眠時間は11:00~4:30です。
59	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ 機械警備	機械警備について、設置場所は各会社の判断で宜しいか。	No.56の回答に同じ
60	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ	現在、機械警備業務を行っている業者名をご教示ください。	No.56の回答に同じ
61	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (3)保安警備の基準	通常日の警備員の配置人数をご教示ください。	No.57の回答に同じ
62	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (4)保安警備の基準	夏期駐車場及び臨時駐車場を含む全警備員の配置人数をご教示ください。	4月 20人、5月 54人、6月 48人、7月 123人、8月 226人、 9月 29人、10月 16人、11月 5人、12月 0人、1月 3人、 2月 0人、3月 16人 合計 540
63	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ 機械警備	当要項における機械警備とは、侵入や火災等の信号を当該建物内で集約し、常駐者が対応する為のセンサーシステム(所謂ローカルシステム)を指していますか、又は各種警報信号を別施設で受信し待機中の警備員が駆け付けるシステムを指していますか？	No.56の回答に同じ
64	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ 機械警備	前項の回答が後者であった場合、現在導入しているシステムの社名及び担当営業所を御教示願います。	No.56の回答に同じ
65	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ 機械警備	現在導入しているシステムの導入者は現在の指定管理者でしょうか、又は指定管理者制度導入前からの設置でしょうか。	No.56の回答に同じ
66	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ 機械警備	今次公募の結果、指定管理者が変更になる場合、現在の指定管理者又は行政によって導入中のシステムは撤去される予定はありますでしょうか。	No.56の回答に同じ
67	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ 機械警備	今次公募の結果、指定管理者が変更になる場合、現在の指定管理者又は行政によって導入中のシステムは撤去される予定はありますでしょうか。	No.56の回答に同じ
68	管理運営の基準	P30	9 保安警備業務 (2)保安警備の基準 ウ 機械警備	選定後、新たにシステムを導入しなければならない場合、平面図・構造図等がないと設計・積算ができませんが、図面を閲覧ではなく、PDF等を受領することはできますでしょうか。	No.56の回答に同じ
69	管理運営の基準	P31	9 保安警備業務 (3)保安警備の基準 ア 駐車場誘導・整理業務 (イ)人員配置	警備員の年間540ポストの配置は、夏季混雑時の増員を含んだものだと考えますが、増員の期間や人数についての実績を教えてください。また、540ポストには臨時駐車場への人員配置も含まれていますでしょうか。	No.37の回答に同じ 臨時駐車場への人員配置も含まれています。
70	管理運営の基準	P31	10 その他特記維持管理業務 (1)プール維持管理業務 ア 水質管理・水質検査	現状実施されております、水質検査項目、検体数をご教示ください。	①6項目(水素イオン濃度、濁度、有機物等、大腸菌、一般細菌数、遊離残留塩素) 月1回(8月のみ毎週) 5か所 7月・8月のみ7か所 ②レジオネラ 3か所 7月1回 ③総トリハルメタン・レジオネラ 7か所 8月1回
71	管理運営の基準	P31	10 その他特記維持管理業務 (1)プール維持管理業務 イ プール設備維持管理業務	管理項目(薬品洗浄等)、使用薬品の薬品別年間使用量等、現状必要とされる管理業務内容をご教示ください。	薬品別年間使用料(26年度実績) ①顆粒塩素剤 2,800kg ②液体塩素 2,000kg ③凝集剤 1,500kg ④ソーダ灰 375kg 管理業務については通常のプール管理業務です。
72	管理運営の基準	P31	10 その他特記維持管理業務 (1)プール維持管理業務 ウ プール清掃業務	清掃の対象場所面積、仕様(清掃方法、回数)をご教示ください。	約2,335.60㎡(廊下等の共用部を含む) 仕様については、管理運営の基準をご覧ください。
73	管理運営の基準	P31	9 保安警備業務 (3)特記事項 ア 駐車場誘導・整理業務 (イ)人員配置	午前9時から午後6時まで1ポスト(9時間)とありますが、現在その時間1名が配置され、食事休憩等は随時とっているのでしょうか。	随時とっております。
74	管理運営の基準	P31	10 その他特記維持管理業務 (1)プール維持管理業務 エ プールルーフドーム等維持管理業務	現在、「プールルーフドーム等維持管理業務」を実施しているメーカーもしくは専門会社がありましたら、業者名をご教示ください。	聖産業(株)
75	管理運営の基準	P32	10 その他特記維持管理業務 (3)多目的ホール維持管理業務	現在、「多目的ホール維持管理業務」を実施しているメーカーもしくは専門会社がありましたら業者名をご教示ください。	移動観覧席の保守: コトブキシーティング(株)
76	管理運営の基準	P32	10 その他特記維持管理業務 (5)浴槽設備維持管理業務	現在、「浴槽設備維持管理業務」を実施しているメーカーもしくは専門会社がありましたら業者名をご教示願います。また、現状実施されております、水質検査項目、検体数をご教示ください。	浴槽の水質検査はいきいきプラザの業務となります。
77	管理運営の基準	P33	3 事業計画作成業務	「指定管理者は、毎年9月15日までに次年度の事業計画案を作成し、市に提出」とありますが、平成28年度分についても期間内の提出が必要でしょうか。	平成28年度分につきましては、協定締結後に提出していただきます。
78	管理運営の基準	P36	2 光熱水費等	いきいきプラザの光熱水費(電力会社への支払い実績)をご教示ください。	いきいきプラザ分を含め光熱水費を一括で支払っております。 いきいきプラザの光熱水費等を把握するためのメーター等は設置していません。

NO.	該当箇所			質問	回答
	区分	ページ	項目		
79	管理運営の基準	P36	2 光熱水費等 (1)行政財産目的外使用許可及びいきいきプラザ部分における光熱水費	自動販売機の「電気代については、別途指定管理者から請求する契約となっている」と記載されていますが、指定管理者からの請求先は市ということでしょうか。 いきいきプラザ部分における光熱水費について、指定管理者が一括して電力会社へ支払うと記載がありますが、いきいきプラザ分の金額については、いきいきプラザの指定管理者に請求できるとの解釈で良いでしょうか。 また、清掃工場からの電気の供給・受給停止期間は、民間の電力会社から電気を購入するものと解釈していますが、「市に納付する」と記載されているのは、何の料金のことでしょうか。	①自動販売機の電気代については、指定管理者が、自動販売機業者に請求しています。 ②市で算定した基準額には、いきいきプラザの光熱水費が含まれています。 ③清掃工場から供給される電気・蒸気については、上限までは無償となっています。ただし、供給停止期間においては、指定管理者が電気を購入することとなります。自動販売機の設置業者に請求する電気代のうち、市が指定管理者に無償で提供している電気代の部分を、市に納付していただくものです。
80	管理運営の基準	P36	2 光熱水費等 (1)行政財産目的外使用許可及びいきいきプラザ部分における光熱水費 イ いきいきプラザ部分における光熱水費	①指定管理者が一括して電力会社等へ支払うこととありますが、水道代・ガス代についても同様でしょうか。 ②また、本内容はこてはし温水プールの指定管理者がいきいきプラザの光熱水費も負担することでしょうか。 ③②の場合、指定管理者は使用料削減に努めなければならぬとありますが、こてはし温水プールの指定管理者がコントロールできないいきいきプラザの光熱水費削減は難しいと考えます。 場合によっては、いきいきプラザの光熱水費はいきいきプラザの指定管理者に請求することは可能でしょうか。	①②お見込のとおりです。 ③できません。いきいきプラザにおいても削減につとめるよう指導しております。
81	管理運営の基準	P36	2 光熱水費等 (1)行政財産目的外使用許可及びいきいきプラザ部分における光熱水費 ア 行政財産目的外使用許可部分(自動販売機、売店)における光熱水費	自動販売機の電気料金は、指定管理者がその実費を自販機設置業者に直接請求するのとありますが、それぞれ確認できるような個別のメーターが設置されているということでしょうか。 また、現在、指定管理者が自販機設置業者に請求している電気代実績をお示ください。	各設置業者ごとに個別のメーターを設置しております。 【請求している電気料金の実績】 H24年度 167,800円 H25年度 258,700円 H26年度 281,700円
82	管理運営の基準	P37	3 北清掃工場より供給されるエネルギー (2)蒸気及び電気の供給・受給停止について	切り替え時に発生する、基本料金・使用料等は指定管理料(含む)とあり、イ電気供給停止日数に年度毎の停止日数がありますが、切り替えが必要となった回数はそれぞれ何回でしょうか。	光化学スモッグ発生時 1回につき1回 設備オーバーホール時 1回 23年度 5回、24年度 3回、25年度 5回、26年度 4回
83	管理運営の基準	P38	3 北清掃工場より供給されるエネルギー (3)北清掃工場との連絡調整	平成25年度または平成26年度の清掃工場の年間スケジュールと、それに合わせた本施設及びいきいきプラザの点検、清掃、修繕などの実施事例を教えてください。	別紙2のとおり
84	管理運営の基準	P38	4 地下水の利用について (1)地下水利用設備について	記載内容の『地下水の利用に関し、…なお、本施設の運営に関する消耗品等の費用は指定管理料に含むものとする。』とありますが、指定管理期間中に発生します消耗品費用をご教示ください。	現在の契約では、井戸処理施設で発生した消耗品等はすべて井戸業者が費用を持つため、基本的には指定管理者にかかる消耗品等の費用はありません。
85	管理運営の基準	P38	4 地下水の利用について	地下水利用をされておられますと、簡易専用水道ではなく専用水道にあたると思われれます。その場合、第4施設維持管理業務8環境衛生管理業務(2)環境衛生管理業務の基準工の(イ)及びオの項目は実施しなくてもよいとの認識で宜しいでしょうか。	井戸水のみではなく水道水(千葉県上水)を併用しています。簡易専用水道となり必要です。
86	管理運営の基準	P38	3 北清掃工場より供給されるエネルギー (2)蒸気及び電気の供給・受給停止について	主な供給および受給停止(蒸気及び電気)に伴うボイラー運転日数と使用燃料費の3年間の実績をご教示ください。	使用燃料:ガス(東京ガス) 【運転日数・使用燃料数量】 24年度 44日 22,908m ³ 4,797,536円 25年度 46日 21,625m ³ 5,423,103円 26年度 42日 24,304m ³ 6,831,361円
87	管理運営の基準	P38	3 北清掃工場より供給されるエネルギー (3)北清掃工場との連絡調整	例年2月頃に施設のオーバーホール・法令検査等のメンテナンスを行うと記載がありますが、過去3ヶ年のメンテナンス実施日の実績をお示ください。	別紙2のとおり
88	管理運営の基準	P38	4 地下水の利用について (1)地下水利用設備について	地下水利用設備について、現地説明会の際「料金を削減して、その使用方法について提案してほしい」というコメントを市の職員様から聞きました。提案書様式第24号において、募集要項の利益還元以外の提案を求めるといった意味でしょうか。	現在は、指定管理者の提案により、地下水を利用したことによる経費削減分、修繕を実施していますが、今回の募集に関しては、水道料金削減分の取扱いについて、市では定めていません。
89	管理運営の基準	P40	6 修繕	過去3年間の修繕費の実績をご教示ください。	【修繕の実績】 平成24年度 10,093,000円 平成25年度 7,963,000円 平成26年度 8,397,000円
90	管理運営の基準	P40	6 修繕 (1)基本的事項	1,000千円を超える修繕については、「市と指定管理者協議の上それぞれの負担を決定する」と記載されていますが、過去5年間で1,000千円を超える修繕で指定管理者が負担したものはどの程度あるのでしょうか。 年度毎の修繕内容と金額を教えてください。	平成25年度 2F露天風呂床漏水工事 2,215,000円 自動塩素注入機3台交換 7,560,000円 平成26年度 自動制御装置2系統交換 1,620,000円 駐車場ロータリー修理 2,500,000円 ウォーターライダー支柱金属交換 2,978,000円 ※ 全て水道料金の削減分で実施。
91	管理運営の基準	P41	7 管理運営に要する費用	管理運営に要する費用の内訳(詳細)をお示しいたきますようお願いいたします。	別紙3のとおり
92	管理運営の基準	P41	9 再委託	現指定管理者の再委託の実績(再委託業務名、再委託先、委託金額等)を教えてください。	別紙1のとおり
93	管理運営の基準	P41	8 保険等	【現在指定管理者が加入している保険】として、施設賠償責任保険、昇降機賠償責任保険とありますが、保険内容、条件等をご教示下さい。	施設所有(管理)者賠償責任保険 対人 1名 1億円 1事故 10億円 対物 1事故 1億円 エレベーター賠償責任保険 対人 1名 1億円 1事故 10億円 対物 1事故 1億円 管理財物賠償責任保険 年間 1億円まで
94	管理運営の基準	P42	10 施設命名権(ネーミングライツ)・広告導入への協力	命名権者の決定による印刷物等の変更等に要する費用については、指定管理者が負担するのでしょうか。負担する場合は、その内容や金額について協議させていただけるのでしょうか。 また、命名権者による施設の優先使用などにより、指定管理者当初見込んでいた収入が減少することがある場合、市は当該金額の補填等の措置を検討されるのでしょうか。	印刷物等の変更等に要する費用は市の負担となります。影響のある事項については、協議により決定します。
95	管理運営の基準	P42	10 施設命名権(ネーミングライツ)・広告導入への協力	本業務において発生する費用(看板の取り換え・HPの更新等)についてはネーミングライツを取得した団体が負担し、指定管理者は業務上での協力ということでしょうか。	発生する費用については市の負担となります。

NO.	該当箇所			質問	回答
	区分	ページ	項目		
96	管理運営の基準	P7	1 基本的事項 (4)市民利用	体育協会主催事業の実施における施設使用料は減免対象としての取扱いでしょうか。 また、イ 利用料金減免において減免相当額は指定管理料に含むとありますが、減免金額が補填される認識でよろしいのでしょうか。	体育協会主催事業における施設使用料は、減免の対象となります。減免金額は補填しません。
97	管理運営の基準	P8	1 基本的事項 (5)利用料金制度の留意点 イ 利用料金の減免 (イ)団体利用	(イ)団体利用 b千葉市立小・中・特別支援学校……との記載がありますが、 ①プール利用の際には、運動指導・プール監視等は必要ないという認識で宜しいでしょうか。 ②指定管理者が実施する自主事業にも影響する可能性がある為、利用する学校名・時期・実施頻度・利用人数等の詳細をお示しください。	①本施設においては専用利用は設定しておりません。団体利用がある場合も、通常の運営を行う必要があります。 ②定期的な特定の利用はありません。
98	管理運営の基準	P8	1 基本的事項 (5)利用料金制度の留意点 イ 利用料金の減免 (イ)団体利用	「市長が指定する者」とは具体的にどのような団体でしょうか。指定管理者も該当するでしょうか。	千葉市体育協会及び同加盟団体を対象としています。指定管理者は該当しません。
99	管理運営の基準	P9	1 基本的事項 (5)利用料金制度の留意点 エ 回数券の取扱い	「回数券分の代金について、回数券の販売者が補償するものとする」との記載がありますが、例えばこれまでの回数券に不備があった場合は、「千葉市スポーツ振興財団」や「シミズ・砂防コンソーシアム」が利用者に対して補償をするという意味合いでしょうか？	不備の場合においても、管理運営の基準に記載のとおりとなります。
100	管理運営の基準	-	事業報告書、収支決算書	情報公開室にて事業報告書を確認しましたが、収支の支出内、「施設管理費」に関し、含まれている費用項目、各項目の直近3か年の内訳をお示しください。 (前回の公募時に情報公開室で確認してくださいの回答があった為、事前に確認した上で質問させて頂きました)	別紙4のとおり
101	管理運営の基準	-	その他(説明会)	用意されておりました、資料に汚水処理施設(浄化槽)の資料がありましたが、管理についてはいきいきプラザの管理者にて維持管理されているとの認識で宜しいでしょうか。 なお、当指定管理者が管理する対象の場合、点検業者名をご教示ください。	設計図書には存在し、浄化槽室はありますが浄化槽は設置されておりません。