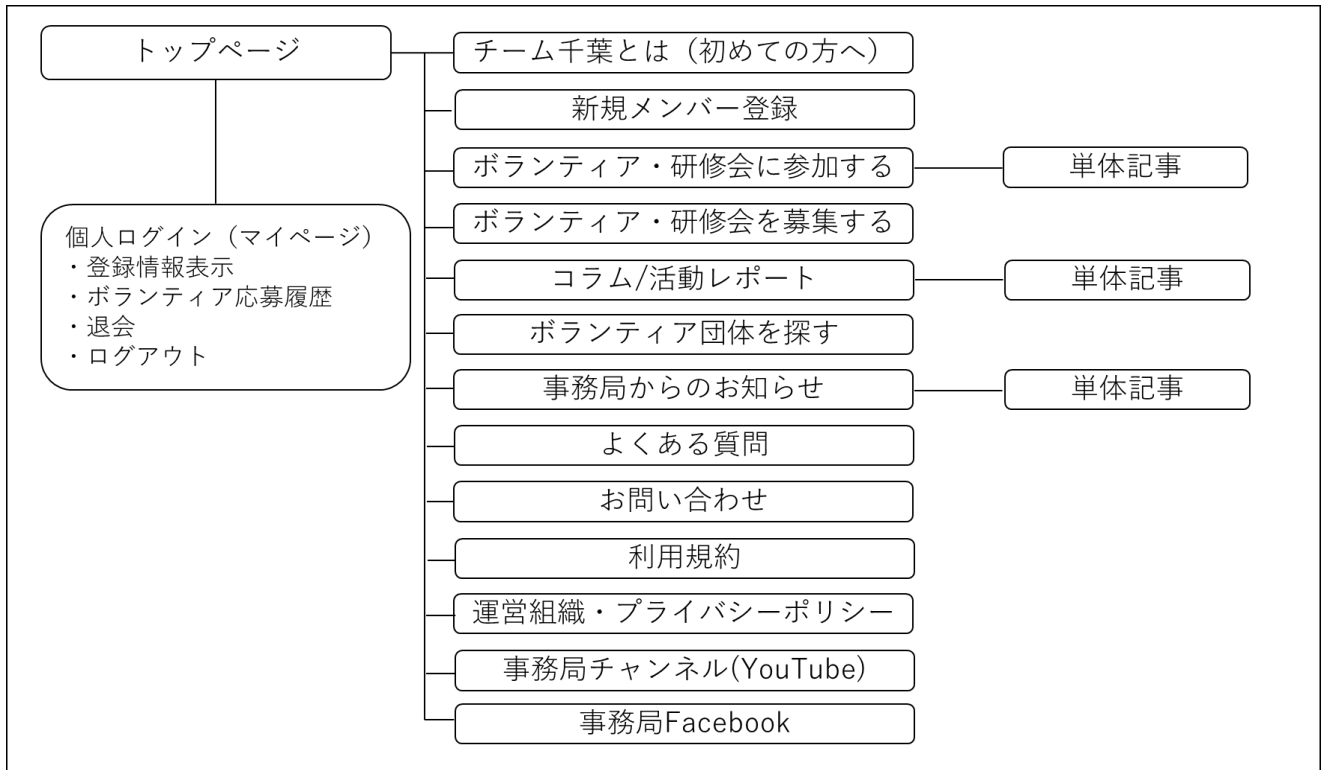


チーム千葉ボランティアネットワーク（ウェブサイト管理基準）

利用者が使いやすいよう、以下のサイトマップに従い、ウェブサイトの管理・運営・保守を行うこと。なお、この基準は、千葉市と協議の上、変更することができる。

<サイトマップ>



(1) 個人ログイン (マイページ)

ア マイページ内には、「新規メンバー登録フォームで入力した情報」「事務局が企画した体験会・研修会応募履歴」を表示すること。

イ ログイン方法は、「メールアドレス」「パスワード」を入力する設定とすること。

ウ 登録したメンバー情報を修正することができるようにすること。

エ 退会を希望するメンバー向けに退会機能を設定すること。退会したメンバーの情報は発注者に事前に報告したうえで削除すること。

(2) チーム千葉ボランティアネットワークとは (初めての方へ)

はじめてウェブサイトを利用する方でも分かるよう、利用方法の説明やチーム千葉ボランティアネットワーク（以下、「本ネットワーク」という。）の概要等の紹介を分かりやすく掲載すること。

(3) 新規メンバー登録

ア メンバー登録により利用可能となる機能を案内すること。

イ メンバー登録フォームは、容易に操作・入力できるようにすること。

ウ メンバー登録フォームには、以下の項目（情報）を設定すること。

【項目】

①氏名、②フリガナ、③性別（任意）、④生年月日、⑤メールアドレス、⑥パスワード、⑦電話番号、⑧関心のある分野、⑨関心のある分野のボランティアや研修会の情報が掲載された際のお知らせメールの配信希望の有無

エ 登録の際には、利用規約の同意を得るとともに、登録者の個人情報は、適切に管理すること。

オ メンバー登録者が選択した「関心のある分野」に関し、新たな情報を掲載した際には、登録者にメールで通知すること。

カ その他、メール配信等のため、常に最新の個人情報の取得に努め、利用者に情報更新を促すこと。

(4) ボランティア・研修会に参加する

- ア 千葉市域内を中心とした様々な分野のボランティア募集および研修情報を分かりやすく掲載すること。
- イ 自ら収集したボランティア募集および研修情報のほか、市内ボランティア関連施設が保有するボランティア募集および研修情報についても、当該施設等と調整の上掲載すること。
- ウ 掲載情報は、「ボランティア分野」「活動地域」「募集対象」「応募種別」「活動日」「キーワード」等による検索ができるようにすること。
- エ メンバー登録者のニーズにあったボランティアおよび研修情報を掲載すること。
- オ ボランティアに関する情報収集の強化およびウェブサイト을充実させるため、月4件程度の新規情報を掲載するとともに、常時10件程度掲載すること。
- カ 掲載情報の状態について「募集終了」を表示すること。

(5) ボランティア・研修会を募集する

ウェブサイト専用のボランティア兼研修募集フォームを備えること。また、情報発信元に対し、当該募集フォームの周知を図り、利用を促すこと。

(6) コラム／活動レポート

「ボランティア活動に関するコラム」「各種取組みの活動報告」「参加者へのインタビュー記事」等、本ネットワークへの登録やボランティア活動の促進・啓発につながるような記事を合計で10本以上作成し、掲載すること。

(7) ボランティア団体を探す

①千葉市民活動支援センター、②千葉市国際交流協会、③千葉市ボランティアセンター、④ちば生涯学習ボランティアセンターのウェブサイト内にある団体情報ページをリンク設定すること。

(8) 事務局からのお知らせ

ウェブサイトのメンテナンス等、必要なお知らせを分かりやすく掲載すること。

(9) よくある質問

ウェブサイトやボランティアに関するよくある質問を掲載すること。

(10) お問い合わせ

- ア ウェブサイトに関する問い合わせフォームとして、「①名前」「②フリガナ」「③電話番号」「④メールアドレス」「⑤お問い合わせ分類」「⑥お問い合わせ内容」を入力できるページを作成すること。
- イ お問い合わせフォーム入力後、問い合わせの受付が完了した旨、メールにて通知すること。
- ウ お問い合わせ内容については、事務局で確認後、速やかに回答・対応すること。

(11) 運営組織

「運営組織名」「受付時間」「連絡先（電話番号、メールアドレス）」を掲載すること。

(12) プライバシーポリシー

「法令等の遵守」「個人情報の適正な取得」「取り扱う個人情報」「個人情報の利用目的」「個人情報の第三者提供」「個人情報の正確性の確保」「個人情報の安全な管理」「個人情報の内容修正、削除、利用停止等」「個人情報保護に向けた体制整備」「統計データの利用」「本ポリシーの変更」「個人情報のお問い合わせ」等、必要な事項を掲載すること。

(13) 事務局チャンネル (YouTube)

YouTube のチャンネルを運営し、本ネットワークの促進につながる動画を配信・掲載すること。

(14) 事務局 Facebook

Facebook により、ボランティア募集情報や研修情報、お知らせを配信・掲載すること。

(15) その他

管理者権限として、ボランティア募集情報等について、登録・更新（変更）・削除等が容易にできるようにすること。