

科目例はP70, 71を参照

作成例 (法第28条第1項「前事業年度の計算書類(活動計算書)」)

| 年度 活動計算書 | | 金額 | |
|--------------------|--------|---------------|--------|
| ××年×月×日から××年×月×日まで | | 特定非営利活動法人〇〇〇〇 | |
| (単位:円) | | | |
| 科目 | | | |
| I 経常収益 | | | |
| 1. 受取会費 | | | |
| 正会員受取会費 | 20000 | | |
| 賛助会員受取会費 | 5000 | | |
| | | 25000 | |
| 2. 受取寄附金 | | | |
| 受取寄附金 | 20000 | | |
| 施設等受入評価益 | 0 | | |
| | | 20000 | |
| 3. 受取助成金等 | | | |
| 受取民間助成金 | 20000 | | |
| 〇〇市補助金 | 10000 | | |
| | | 30000 | |
| 4. 事業収益 | | | |
| 〇〇事業収益 | 250000 | | |
| △△事業収益 | 30000 | | |
| | | 280000 | |
| 5. その他収益 | | | |
| 受取利息 | 100 | | |
| 雑収益 | 100 | | |
| | | 200 | |
| 経常収益計 | | | 355200 |
| II 経常費用 | | | |
| 1. 事業費 | | | |
| (1) 人件費 | | | |
| 給料手当 | 100000 | | |
| 法定福利費 | 3000 | | |
| 退職給付費用 | 2000 | | |
| 福利厚生費 | 2000 | | |
| | | 107000 | |
| (2) その他経費 | | | |
| 会議費 | 5000 | | |
| 旅費交通費 | 3000 | | |
| 地代家賃 | 10000 | | |
| 減価償却費 | 2000 | | |
| 支払利息 | 100 | | |
| | | 20100 | |
| 事業費計 | | | 127100 |

科目は必要に応じて追加又は不要なものは削除

当該事業年度の期間を記載
初年度は法人設立の年月日

会費の性格に応じて分けて記載

人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載

受取会費は確実に入金されることが明らかな場合を除き、実際に入金した時に計上する。詳細はガイドラインを参照。
<https://www.npokaiketikijun.jp/guideline/>

経常費用は、「事業費」と「管理費」に分ける。事業費と管理費の按分の方法についてはP74 2 (2)を参照。

「事業費」と「管理費」について、それぞれ「人件費」と「その他経費」に分けた上で、支出の形態別(旅費交通費、通信運搬費等)に内訳を記載。事業費を事業の種類別に表示したり、事業部門別、管理部門別に損益を表示する場合にはP66作成例の3及びガイドラインを参照。

| | | | |
|--------------|-------------------------------------|-------|--------|
| 2. 管理費 | | | |
| (1) 人件費 | 人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載 | | |
| 役員報酬 | | 10000 | |
| 給料手当 | | 80000 | |
| 法定福利費 | | 2000 | |
| 退職給付費用 | | 2000 | |
| 福利厚生費 | | 2000 | |
| 人件費計 | | 96000 | |
| (2) その他経費 | | | |
| 会議費 | | 5000 | |
| 旅費交通費 | | 10000 | |
| 地代家賃 | | 25000 | |
| 減価償却費 | | 5000 | |
| 支払利息 | | 100 | |
| その他経費計 | | 45100 | |
| 管理費計 | | | 141100 |
| 経常費用計 | | | 268200 |
| 当期経常増減額 | | | 87000 |
| III 経常外収益 | | | |
| 1. 固定資産売却益 | | 0 | |
| 経常外収益計 | | | 0 |
| IV 経常外費用 | | | |
| 1. 過年度損益修正損 | | 0 | |
| 経常外費用計 | | | 0 |
| 税引前当期正味財産増減額 | 前事業年度活動計算書の「次期繰越正味財産額」と金額が一致することを確認 | | 87000 |
| 法人税、住民税及び事業税 | | | 75000 |
| 当期正味財産増減額 | | | 12000 |
| 前期繰越正味財産額 | 貸借対照表の「正味財産合計」と金額が一致することを確認 | | 9000 |
| 次期繰越正味財産額 | | | 21000 |

現預金以外に資産・負債がない場合には、当期の現預金の増減額を表す。

(注) 重要性が高いと判断される使途等が制約された寄附金等（対象事業等が定められた補助金等を含む）を受け入れた場合は、「一般正味財産増減の部」と「指定正味財産増減の部」に区分して表示することが望ましい。表示例は以下のとおり。

(一般正味財産増減の部)

I 経常収益

1. 受取寄附金

受取寄附金振替額

× × ×

II 経常費用

2. 事業費

援助用消耗品費

× × ×

(指定正味財産増減の部)

受取寄附金

〇〇〇

一般正味財産への振替額

△ × × ×

使途等の制約が解除されたことによる指定正味財産から一般正味財産への振替額

「受取寄附振替額」と同額をマイナス計上