

移転に係る課題一覧

- (1) 窓口等レイアウトや待合スペースについては、サービスレベルが低下しないような配置を検討する必要がある。
- (2) 区役所・区政事務センターは職員休憩室・更衣室が職員数に対して不足しており、スペースの活用による休憩場所等の確保を検討する必要がある。
- (3) 区役所・区政事務センターには大量の機密書類があり、紛失等を確実に防ぐための移転作業方法の検討に加え、移転後もセキュリティ面に配慮した保管スペースの確保を検討する必要がある。
- (4) 区役所には防災備蓄品、選挙関係用品、区民まつり関係用品等、大量の用品があり、移転後はきぼーる内で保管スペースの確保を検討する必要がある。
- (5) 現状中央保健福祉センターは職員一人当たりの執務スペースが狭く、職場環境が悪いため、改善を図る必要がある。
- (6) 移転後は区役所窓口も高層階（11階～）となるため、市民用入口から分かりやすい案内表示（サイン）が必要となる。
- (7) 移転作業は連休中に行わざるを得ないため、作業日数が限られる。