

住民基本台帳の一部の写しの閲覧申出書

(個人又は法人による申出用)

(あて先)

千葉市

区長

令和 年 月 日

申出者 (※)法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、手書きしない場合は、記名押印してください。	氏名 <small>(法人名及び代表者名)</small>	(※)	
	住所 <small>(所在地)</small>		
共同申出者がいる場合 (※)法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、手書きしない場合は、記名押印してください。	氏名 <small>(法人名及び代表者名)</small>	(※)	
	住所 <small>(所在地)</small>		
閲覧事項の利用目的			
申出に係る住民の範囲			
閲覧者	氏名		
	住所		
閲覧事項取扱者の範囲 (※法人の場合)		活動責任者	住所(又は役職名) 氏名
閲覧事項の管理方法			
(※踏査研究に利用する場合)	成果の取扱い		
	実施体制		
(※委託者がいる場合)		氏名 <small>(法人名及び代表者名)</small>	
		住所 <small>(所在地)</small>	

【注意】

1. プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。
2. 偽り、その他不正の手段によって閲覧する等、住民基本台帳法(以下「法」という。)に違反した場合は、6月以下の懲役(法第46条)、30万円以下の罰金(法第46条・法第47条)、30万円以下の過料(法第51条)に処せられます。
3. 閲覧を行った場合、閲覧申出者の氏名、利用目的の概要、閲覧の年月日、閲覧に係る住民の範囲を原則公表します。
4. 特別の申出がない限り、DV及びストーカー行為等の被害者に対する支援措置を講じているものを含まない申出であるとみなします。

(職員使用欄)

受付者	件数	確認者	手数料
	件		円