

戸籍証明等交付申請書（郵送請求用）

（あて先）千葉市

区長

令和 年 月 日

①どなたの証明が必要ですか （生年月日がわかる場合は、記載してください。）	本籍	千葉市				
	フリガナ		生年月日			
	筆頭者氏名 <small>戸籍のはじめに記載されている方</small>		明・大・昭・平・令 年 月 日			
	個人のときは、ほしい人の氏名		明・大・昭・平・令 年 月 日			
②必要な証明・通数	戸籍	全部（謄本）450円	通	届書記載事項証明 350円（ 平・令 年 月 日（ ）区役所届出	通	
		個人（抄本）450円	通	届書等情報内容証明 350円（ 令和 年 月 日（ ）区役所届出	通	
	除籍	全部（謄本）750円	通	受理証明 350円（ 平・令 年 月 日（ ）区役所届出	通	
		個人（抄本）750円	通	戸籍の附票 （全部・個人）300円	通	記載項目の選択 ※記載が必要な項目に✓ <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地等
	改製原戸籍	謄本 750円	通	除・改製原戸籍の附票 （全部・個人）300円	通	
		抄本 750円	通	身分証明 300円	通	
その他（ ）		通	独身証明書 300円（本人に限り請求可能）	通		
③申請者はどなたですか 戸籍の附票を申請する場合で、氏名欄を本人が手書きしない場合は、㊟部分に押印してください。	フリガナ		生年月日			
	氏名	㊟	大・昭・平・令・西暦 年 月 日			
	住所	（マンション・アパート名部屋番号等）				
	平日午前9時～午後5時に連絡の取れる電話番号を必ずご記入ください	電話番号	電子メール			
④戸籍に記載されている方との関係	※ ①の方から見た③の方の關係に○丸をつけてください 本人・配偶者・直系親族以外の方が請求する場合は委任状が必要です <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 その他（ ）					
⑤請求の理由 （④の「□その他」に✓をつけた場合は、請求の理由を具体的に記載してください。）	<input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 戸籍届出に添付 <input type="checkbox"/> パスポート（旅券）申請 <input type="checkbox"/> その他（ ）					
⑥連絡事項	<input type="checkbox"/> （ ）の出生から死亡までの戸籍		<input type="checkbox"/> （ ）と（ ）の關係がわかる戸籍			
	<input type="checkbox"/> 氏の変更がわかる戸籍（ ）から（ ）		<input type="checkbox"/> （ ）の死亡がわかる戸籍			
	<input type="checkbox"/> （ ）から（ ）までの住所のつながりが分かる戸籍の附票					
	<input type="checkbox"/> その他 → 以下にどのような記載がある証明が必要か詳しくご記入ください。 （ ）					

- ◇ 代理人の場合は代理人の本人確認資料と委任状が必要です。ただし、未成年者の身分証明書については、親権者の請求の場合委任状は不要です。
- ◇ 法人申請の場合は、法人名、代表者職・氏名及び請求担当者職・氏名をご記入ください。
- ◇ プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。また、偽り、その他不正な手段によって交付を受けたときは、罰金に処せられます。

【送っていただくもの】詳しくはホームページに記載していますのでご確認ください

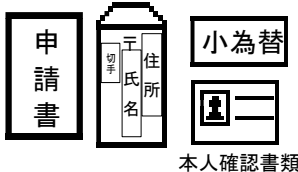
- ①申請書
- ②手数料（現金書留又は郵便局で定額小為替を必要な通数分購入して下さい）
- ③返信用封筒（住民票上の住所（法人の場合は所在地）、郵便番号、氏名を記入して切手を貼ってください）
- ④本人確認書類（マイナンバーカード（写真面のみ）、運転免許証、資格確認書等、在留カードなど住所・氏名が記載されている部分の写し）
- ⑤直系の親族等相続関係であることわかる戸籍謄本等
- ⑥用途の確認できる書類（戸籍届書記載事項証明の場合）

【送り先】

〒263-8560 千葉市稲毛区穴川4-12-1 千葉市区政事務センター

【お問い合わせ先】

申請書の記載方法、必要書類の一般的な事柄	千葉市役所 コールセンター	電話 043-245-4894	平日：午前8時30分から午後6時まで 土祝日年末年始（日曜日を除く）：午後5時まで
戸籍証明の郵送請求に関する上記以外の事柄	区政事務センター	043-206-5011	平日：午前9時から午後5時まで



本人確認書類