（記載例）

【添付書類】① 統括管理者の資格を証明する書類（自衛消防業務講習修了証など）
② 連名で届出を行う場合の届出者等一覧（連名で届出をする場合のみ）

別記様式第１号の２の２の３の３（第４条の２の 15 関係）

自衛消防組織設置（変更）届出書

令和●年　●月　●日

実際に提出する日

千葉市●● 消防署長　殿

建物が所在する区（ 中央区なら「中央」）

管理権原者

住所　●●市●●区●●町●-●-●

氏名　株式会社●● 代表取締役 ●● ●●

下記のとおり自衛消防組織を設置（変更）したので届け出ます。

記

防火対象物の所在地		**千葉市●●区●●町●－●－●**
防火対象物の名称（変更の場合は、変更後の名称）		**●●ビル**
防火対象物の用途（変更の場合は、主要な変更事項）		**●●（建物の用途を記載）** **※複数の用途が混在している場合は「複合用途」と記載**
防火対象物の延べ面積及び階数（変更の場合は、主要な変更事項）		**延べ面積：●●㎡** **階数：地上●階**
管理について権原が分かれている場合の当該権原の範囲		**（注１）**
自衛消防組織の内部組織の編成		**別紙参照（注２）**
自衛消防要員の配置		**別紙参照（注２）**
統括管理者の氏名及び住所	氏名	**●● ●●**
	住所	**●●市●●区●●町●－●－●**
自衛消防組織に備え付けられている資機材		**無線機、照明器具、ロープ、拡声器等**

（注１）複数の管理権原者が連名で届出をする場合、「管理権原者」は「別添のとおり」と記載し、届出者の氏名等及び管理権原の範囲を記載した「連名で届出を行う場合の届出者等一覧（任意様式）」を添付してください。

（注２）「自衛消防組織の内部組織の編成」・「自衛消防要員の配置」は、消防計画に添付する「自衛消防隊の編成が確認できる書類（別表「自衛消防隊の編成と任務」など）」を別紙として添付してください。

（記載例）

・複数の管理権原者が連名で届出をする場合のみ添付する書類です。

・連名で届出をする場合、自衛消防組織設置（変更）届出書の管理権原者は「別添のとおり」と記載します。

別添様式（例）

連名で届出を行う場合の届出者等一覧

（1／●）

番号	届出者の氏名等 ※各テナントの管理権原を有する方の 住所・氏名・連絡先を記載	管理権原の範囲 ※消防計画に記載した管理権原の範囲と同様
1	住　　所　●●市●●区●●町●－●－● 氏　　名　株式会社●● 代表取締役 ●● ●● 電話番号　●●●－●●●－●●●●	共用部
2	住　　所　▲▲市▲▲区▲▲町▲－▲－▲ 氏　　名　株式会社▲▲ 代表取締役 ▲▲ ▲▲ 電話番号　▲▲▲－▲▲▲－▲▲▲▲	●階　●●（テナント名称）部分
3	住　　所 氏　　名 電話番号	
4	住　　所 氏　　名 電話番号	
5	住　　所 氏　　名 電話番号	

注１　届出者の氏名の記入にあたり、法人の場合は、法人の名称及び代表者氏名を記入してください。

　２　備考欄には、テナントの名称等を記入してください。