様式第１０号(第34条関係)

煙火の　打上げ／仕掛け　届出書

②令和〇年〇〇月〇〇日

①(あて先)千葉市〇〇消防署長

届出者　③
住　所　千葉市中央区長洲〇―〇

〇〇株式会社
氏　名　代表取締役　千葉　太郎

連絡先電話番号
〇〇〇―〇〇〇―〇〇〇
連絡先電子メールアドレス
〇〇@〇〇.jp

千葉市火災予防条例第45条第2号の規定により煙火の　打上げ／仕掛け　を届け出ます。

目的		④ 〇〇花火大会の為。		
日時		⑤ 令和〇年　〇〇月　〇〇日　〇〇：〇〇～〇〇：〇〇		
場所の所在地		⑥ 千葉市中央区中央〇―〇		
名称		⑦ 〇〇公園		
請負業者	所在地	⑧ 千葉市中央区本町〇―〇		
	名称	⑨ 〇〇株式会社		
	氏名	⑩ 千葉　次郎	連絡先電話番号	⑩〇〇〇―〇〇〇―〇〇〇
	連絡先電子メールアドレス	⑩ 〇〇@〇〇.jp		
打上げ(仕掛け)の状況	現場責任者	⑪ 千葉　次郎		
	煙火の種類及び数量	⑫ 黒色火薬　〇〇.〇〇kg　総火薬量　〇〇.〇〇kg		
	内容	⑬ スターマイン〇台 ２．５号玉〇〇発　３．０号玉〇〇発		
収容人員・人出予想人員		⑭ 〇〇人		
その他		⑮ 火薬類取締法を遵守し、荒天の場合は中止します。		

※受付欄	※経過欄

備考　1　用紙の大きさは、日本産業規格A列4番としてください。
2　届出者が法人の場合は、主たる事業所の所在地、法人名称及び代表者の職・氏名を記入してください。
3　打上げ場所、仕掛け場所及びその周辺の略図を添付してください。
4　その他の欄には届出者の連絡方法、消火準備その他必要事項を記入してください。
5　※印欄は、記入しないでください。

① あて先欄は、煙火の打上げ又は仕掛けを実施する区を管轄する消防署長とします。

中央区 → 千葉市中央消防署長　　花見川区 → 千葉市花見川消防署長
稲毛区 → 千葉市稲毛消防署長　　若葉区　→ 千葉市若葉消防署長
緑　区 → 千葉市緑消防署長　　美浜区　→ 千葉市美浜消防署長

② 年月日欄は、提出する年月日を記入してください。

③ 煙火の打上げ又は仕掛けを実施する者の住所、氏名（届出者が法人の場合は、主たる事業所の所在地、法人名称及び代表者の職・氏名）、電話番号を記入してください。なお、メールアドレスは任意での記入となります。

④ 煙火の打上げ又は仕掛けを実施する目的を記入してください。

⑤ 煙火の打上げ又は仕掛けを実施する日時を記入してください。

⑥ 煙火の打上げ又は仕掛けを実施する場所の所在地を記入してください。

⑦ 煙火の打上げ又は仕掛けを実施する場所の名称（〇〇公園、〇〇小学校グラウンド等）を記入してください。

⑧ 煙火の打上げ又は仕掛け作業を実施する者（請負業者）の住所（法人の場合は、主たる事業所の所在地）を記入してください。

⑨ 請負業者の法人名を記入してください。

⑩ 請負業者の氏名（打上げ又は仕掛け作業の責任者氏名）、電話番号及びメールアドレスを記入してください。

⑪ 打上げ又は仕掛け作業を統括する責任者（上記⑩の者でも可）の氏名を記入してください。

⑫ 打上げ又は仕掛けに係る煙火の種類及び総火薬量を記入してください。

⑬ 打上げ又は仕掛け内容を記入してください。

⑭ 煙火の打上げ又は仕掛けに伴う収容人員又は人出予想人員数を記入してください。

⑮ 火薬類取締法を遵守する旨及び荒天時の延期の有無等、特筆すべき事項を記入してください。