

改修（計画）報告書

年 月 日

（あて先）千 葉 市 長
千葉市消防長又は千葉市 消防署長

代表者

職氏名 (＊)

(＊) 法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

年 月 日の立入検査の結果、指摘された事項の改修又は改修の計画については次のとおりです。

消防対象物の所在地			
消防対象物の名称			
指摘番号	改修（計画）の概要	改修（計画）の履行年月日	※ 摘 要
改修（計画）の担当者	所属部課係等		
	氏名	連絡先	()
	連絡先電子メールアドレス		
※ 受 付 欄		※ 経 過 欄	

- 備考
- 1 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番としてください。
 - 2 項目が多く記載できない場合には、別紙を用いて添付してください。
 - 3 未改修の事項については、改修計画の予定について具体的に記載してください。
 - 4 ※印欄は、記入しないでください。