

提案にあたっての留意事項

「コネクテッドセンターちば」への提案・相談にあたっては、以下の事項について了承いただいたものとさせていただきます。

提案・相談前に必ずご確認くださいますようお願いいたします。

1 市が期待する提案

民間企業等※が、自らの持つノウハウや技術力等を生かし、行政課題や地域課題の解決に向けて、市と連携・協働して自ら実施していただく、具体的な提案を期待します。

なお、提案者又は提案内容が、(1) から (5) までのいずれかに該当する場合は、提案・相談の受付を行うことができません。また、受付後にこれらに該当する事実が判明した場合には、その後、提案者との調整を行いません。

- (1) 提案内容が法令及び公序良俗に反する場合
- (2) 提案内容が政治的、宗教的な立場から特定の主義主張に立脚しているなど、行政の中立性を損なうおそれがあると判断される場合
- (3) 提案者が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は千葉県暴力団排除条例（平成24年10月1日施行）に該当する者である場合
- (4) 提案内容の把握等に関し、提案者の協力が得られない場合
- (5) 提案内容が市の施策や規定等に反する場合や、公共性・公平性に問題がある場合、その他連携を図ることが適当でないと判断される場合

※ 民間企業のほか、大学等の研究機関、NPO法人等の市民活動団体を含みますが、個人（個人事業主を除く。）は対象外とさせていただきます。

3 実現の可否

提案の受け付けや対話の開始は、提案内容実施の合意となるものではなく、本市が提案への対応やその実現に対し法的義務を負うものではありません。提案内容については、対話や調整の結果により、実現できないことがあります。また、関係部局等との調整などに時間を要する場合があります。

4 受付方法

「コネクテッドセンターちば」ホームページに掲載している提案フォームによる提案・相談後に、原則として千葉市役所内で対話を行います。

5 費用負担

提案の実現の可否にかかわらず、市は、提案及び対話・調整等にかかる一切の費用等（企

画や協議等に要する人件費、交通費、資料作成に要する経費など一切の費用、生じた損害等)の補てんや賠償は行いません。

6 情報公開

提案内容等については、事業が実現する際の公表を除き、原則として公表は行いません。事業実現時に提案内容等の一部又は全部の公表を希望しない場合は、別途協議させていただきますので、提案時または対話時にお申し出ください。

なお、千葉市では職員が職務上作成し、又は取得した文書等は、千葉市情報公開条例(平成12年千葉市条例第52号)に基づき情報公開の対象となっていることから、公開の求めがあった場合には、法人等の正当な利益を害するおそれがある場合等を除き、原則として公開の対象となります。

7 提案内容等の利用

関係部局等との調整にあたり、必要な範囲で提案内容を関係部局等に提供する場合があります。また、提案を踏まえ、本市が実施を決定した場合に、実施事業者の公募等の手続きが必要となることがありますが、その際に、提案者から得た情報等を利用し、公募等のための仕様を作成する場合があります。

ただし、提案者独自の権利やノウハウなど公表等により不都合が生じる情報がある場合には、提案者のご希望を踏まえ、協議、配慮をさせていただきます。

8 秘密の保持

事業実施等において、一般には公開されていない情報等の取扱いがある場合は、関係法令及び社会通念に基づき、適切に情報管理を行ってください。