

千葉市基本計画に係る計画書及びPR動画作成業務委託 仕様書

本仕様書は、当該業務に関して基本的な事項を定めるものとする。その他必要と考えられるものについては、適宜、創意工夫し、提案すること。

1 委託業務名

千葉市基本計画に係る計画書及びPR動画作成業務委託（以下「本業務」という。）

2 目的

千葉市では令和5年度から開始する千葉市基本計画（以下「計画」という。）の策定を進めている。計画策定後、広く市民に計画内容について知っていただき、ともにまちづくりを進めるため、計画書（本編）及び外国語版を含む計画書（概要版）を作成するとともに、広く市民に認知されるよう、PR動画を制作するもの。

3 業務の指示及び監督

- (1) 業務の受託者(以下「乙」という。)は、本業務を履行するにあたり、契約に基づき千葉市（以下「甲」という。）と常に綿密な連携を図り、その指示及び監督を受けなければならない。
- (2) 乙は、本業務の各段階における方針について、甲の承諾を得たうえで着手しなければならない。
- (3) 乙は、本業務の履行上必要と認められるもので、本仕様書の解釈に疑義が生じた事項及び仕様書に明記していない事項については、甲と事前に協議し、その指示に従わなければならない。

4 履行期間

契約締結日の翌日から令和5年3月31日まで

5 業務内容

- (1) 計画書（本編）の作成

ア 仕様

サイズ	A4判縦
紙質 (同等品可)	表紙…アートポスト紙(180kg) 見返し…色上質紙(中厚口) 本文…再生マットコート紙(70kg) ※古紙パルプ配合率が可能な限り高いものとする。
とじ方	無線とじ
色数	フルカラー
ページ数	180ページ程度(表紙除く)
備考	デジタルデータを納品すること。詳細は「8 成果物の納品」を参照。

イ 作成部数

500部

ウ 原稿の提供

甲が乙にデータ（Microsoft Word、Excel、jpgなど）で提供する。

エ デザイン

〔表紙〕乙が甲に案を3パターン程度提案し、甲乙協議のうえ決定する。

〔本文〕原稿のデザインに基づき乙が2パターン程度提案し、甲乙協議のうえ決定する。

デザイン作成にあたっては、以下の事項に留意すること。

- ①構成やデザインを工夫し、ボリュームを意識せずに読み進められるようにすること。
- ②構成内容やデザインの方向性などは、乙が甲と協議のうえ、提案すること。

オ 写真の挿入

甲が提供する写真を使用すること。乙の提案による写真の使用を妨げないが、必ず事前に甲と協議のうえ、決定すること。使用点数は50点程度を想定している。

カ グラフ・図表の挿入

甲が提供するグラフ・図表を使用するとともに、全体の見栄え等を統一するため、適宜、グラフ等の加工・作成などを行うこと。使用点数は50点程度を想定している。

なお、委託業者のデザイン能力等を重視した成果品とするため、写真等の点数は必ずしも上記の数の拘束されない。

(2) 計画書（概要版）の作成

ア 仕様

サイズ	A4判横
紙質 (同等品可)	表紙・本文…再生コート紙（135kg） ※古紙パルプ配合率が可能な限り高いものとする。
とじ方	中とじ
色数	フルカラー
ページ数	12ページ程度（表紙含む）
備考	デジタルデータを納品すること。詳細は「8 成果物の納品」を参照。 なお、上記の仕様を想定しているが、甲乙業者と協議のうえ、決定する。

イ 作成部数

5,000部

ウ 原稿の作成

計画書（本編）に基づき乙が甲に案を3パターン程度提案し、甲乙協議のうえ決定する。

エ デザイン

乙が甲に案を3パターン程度提案し、甲乙協議のうえ決定する。なお、デザイン作成にあたっては、以下の事項に留意すること。

- ①多くの市民の目を引き、手に取りたくなるような表紙・デザインとすること。
- ②文章や語句は、中学生程度でも理解できるような平易な表現とすること。
- ③その他、構成内容やデザインの方向性などは、乙が甲と協議のうえ、提案すること。

オ イラストの挿入

デザインと一括で乙が提案し、甲が決定する。なお、一部イラストについては、計画書（本編）での挿入を想定している。

カ 写真の挿入

決定したデザインに基づき、甲が提供する写真を使用する。なお、乙の提案による写真の使用を妨げないが、必ず事前に甲と協議のうえ、決定すること。

キ グラフ・図表の挿入

決定したデザインに基づき、甲が指定するものを使用すること。また、全体の見栄え等を統一するため、必要に応じてグラフ等の加工・作成などを行うこと。

ク 音声コード

視覚障害のある方に対応するため、各ページに音声コードを付すこと（詳細は別添を参照）。

(3) 計画書（概要版・外国語版）のデータ作成

ア 仕様

サイズ	A4判横
ページ数	8ページ程度
言語	英語・中国語・ハングル・スペイン語・ベトナム語（言語ごとにデータを作成）
備考	デジタルデータのみ納品すること。詳細は「8 成果物の納品」を参照。

イ デザイン

概要版のデザインに基づき乙が提案し、甲が決定する。

ウ イラストの挿入

デザインと一括で乙が提案し、甲が決定する。

エ 写真の挿入

決定したデザインに基づき、甲が提供する写真を使用する。なお、乙の提案による写真の使用を妨げないが、必ず事前に甲と協議のうえ、決定すること。

オ グラフ・図表の挿入

決定したデザインに基づき、甲が指定するものを使用すること。また、全体の見栄え等を統一するため、必要に応じてグラフ等の加工・作成などを行うこと。

カ 翻訳データの提供

ウで決定したデザインに基づき、甲が乙に各言語に翻訳したデータ（Microsoft Wordファイル）を提供する。

(4) PR動画の制作

ア 企画・構成

(ア) 動画の基本構成

60秒程度の動画を2本制作すること。対象は、10歳代後半から20歳代前半を対象としたものと、その他一般の市民を対象としたものとし、サイズ等は以下のとおりとする。

サイズ：1920×1080 形式：H.264/MPEG-4 AVC

(イ) 動画の内容については、以下を踏まえること。

- ・千葉市が策定を進めている計画の内容について理解を深めたうえで検討すること。
- ・10年後の目指すべき千葉市の姿である「みんなが輝く 都市と自然が織りなす・千葉市」から連想される未来を、市民がワクワク感をもってイメージできるようにすること。
- ・視聴者のターゲット層を明確にし、動画を視聴した市民が計画書（本編及び概要版）に関心を抱くような構成とすること。

イ 動画作成

- ・動画のコンセプト及び構成について乙が甲に案を提案し、甲乙協議のうえ、決定する。
- ・企画・構成に基づき、動画作成に必要な素材集め等の準備を行うこと。
- ・動画制作に係る一連の業務（シナリオ制作、撮影、編集、肖像権・著作権処理、成果品の制作等）を行うこと。また、必要に応じて、出演者との交渉・調整を行うこと。
- ・動画は、パソコンだけでなく、スマートフォンやタブレットなどのモバイル端末でも鮮明な画質で閲覧できるようにすること。

エ 編集

- ・幅広い世代の市民をはじめ、多様な主体が関心をもって視聴できるよう、適宜動画の加工、編集、BGM、ナレーション、テロップ・字幕（日本語）の挿入等の編集作業を行うこと。
- ・今後、継続して動画を使用するため、出演者や協力者の肖像権、音楽等の著作権に係る調整を行うこと。
- ・完成までに甲による複数回の内容確認及び修正指示の機会を設ける。

オ 用途

市ホームページ及びSNS（TwitterやFacebook）への掲載や各区役所等に設置の市政情報モニター、成人式等での放映などを予定。

6 作業計画書の提出

乙は、契約締結後14日以内に業務内容とそのスケジュールを明確にした作業計画書を甲に提出し、甲の承諾を得て本業務を行うものとする。

なお、計画書本編及び概要版、外国語版の作成にあたり、それぞれ校正5回程度、色校正2回程度を想定しているが、校正回数は校了となるまで行うこととする。

7 支払方法

契約金額について、業務完了後に一括で支払うものとする。

8 資料の貸与

甲は、本業務の履行上必要な資料で、甲が所有している提供可能な資料を貸与する。この場合、乙は本業務が完了したときは速やかに返却するものとする。

9 成果物の納品

乙は、業務履行による成果物を以下のとおり甲に提出する。納入場所は、千葉市役所（千葉市中央区千葉港1-1）又は千葉市中央コミュニティセンター（千葉市中央区千葉港2-1）のうち甲が指定する場所とする。

(1) 計画書の本編及び概要版の冊子

(2) 計画書（本編・概要版・外国語版）のデジタルデータ（CD-R）

デジタルデータはデジタルブック（タブレット・スマートフォン等にて、タップ等によりページめくりができるもの）及びPDFファイル形式とする。PDFファイル形式については、冊子ごとの単一のファイルに加え、甲の指示により分割したファイルを作成すること。

また、PDF化前の編集データ（InDesign、Illustratorなど）を併せて提出すること。なお、Illustratorを使用する場合は、アウトライン済みのデータと前データの2種類を納品すること。

(3) PR動画のデジタルデータ（DVD-R）

・DVD

各動画（家庭用DVDプレーヤーで再生できる形式） 各2枚

・動画データ

全体版及びダイジェスト版に関するPR動画（H.264/MPEG-4 AVC形式） 1枚
（家庭用DVDプレーヤーで再生できる形式）

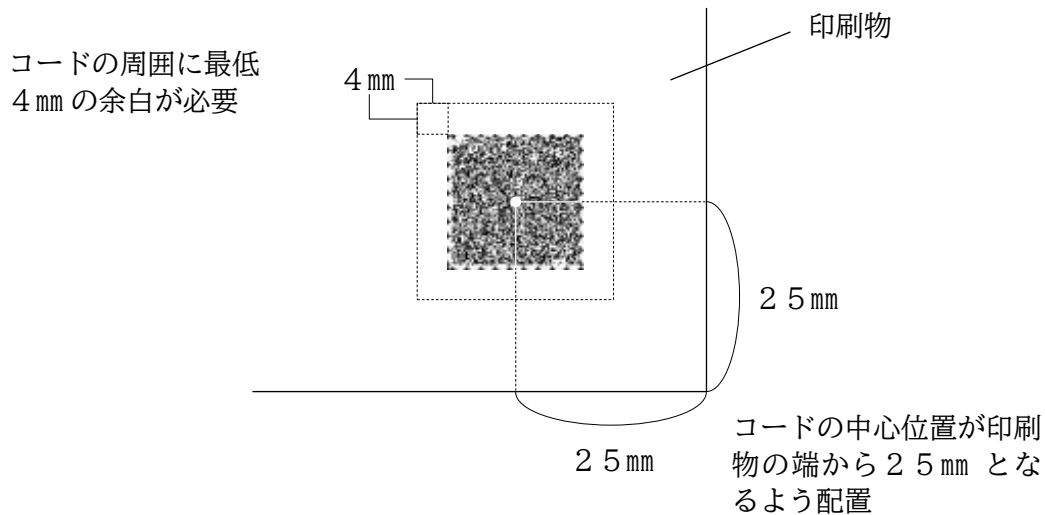
10 その他

仕様書及び契約書に定めのない事項については、甲乙協議のうえ定めることとする。

【別添】音声コード作成資料

1 音声コードの位置について

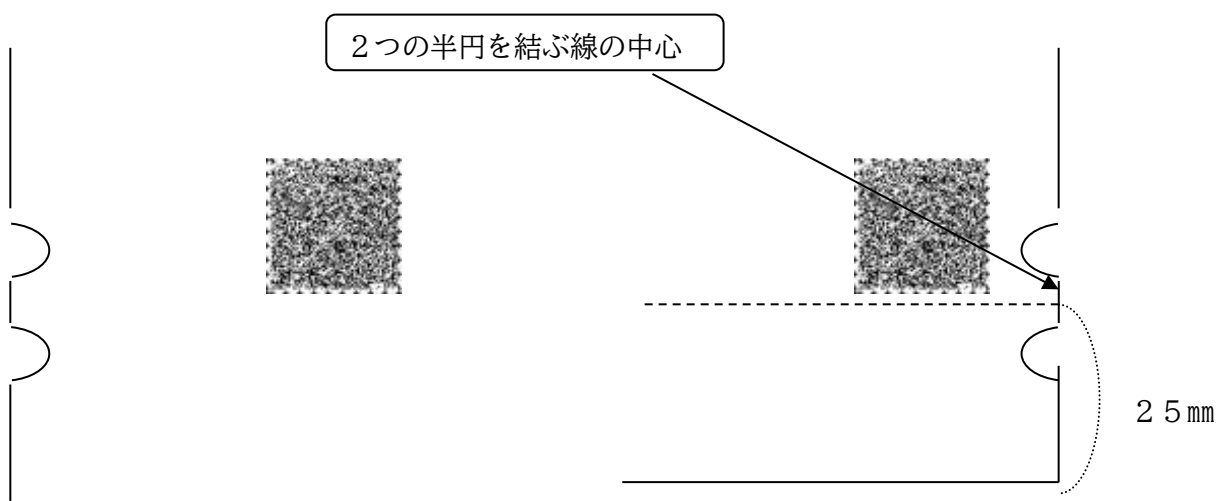
用紙の下の端から音声コードの中心が縦横2.5mmの位置になるように配置してください(下図参照)。音声コードの周囲4mmはテキストや文章等がかからないように、レイアウトを修正してください。コードと余白内に、文字や汚れがあると、コードが読み取れない場合があります。



2 コードの位置を表す切り込みについて

印刷した音声コードの横には、視覚障害者が触覚によりコードの位置を把握できるよう、印刷物に半円の切り込みを2つ入れます(下図参照)。

切り込みは音声コード付近に入れ、印刷物の端から2.5mmの位置に2つの半円を結ぶ線の中心を配置してください。なお、半円の大きさに規定はありません。



音声コード横から、近い方の用紙の端に半円の切り込みを2つ入れます。