

(平成27年11月10日現在)

| 項目 | 担当課 | H27年度 | | | | | | | | | | | | H28年度 | | | | | | | | | | | | H29年度 | |
|--------------------------------|-------|--------------|---|---|---|---|----------------|----|-----------|----|---|-------|---|----------------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|------------------|-------------|
| | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | | |
| 国の動き | | H27.10 付番・通知 | | | | | | | | | | | | H28.1 個人番号利用開始 | | | | | | | | | | | | H29.1 マイポータル運用開始 | H29.7 地方連携開 |
| (旧) 福祉システム（後期高齢者医療事務） | 健康保険課 | 要件定義 | | | | | 設計・製造・テスト | | | | | ★運用開始 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特定個人情報保護評価スケジュール | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ① 計画管理書の作成(見直し) | | ←----- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② しきい値判断 | | ↔ (2週間) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 全項目評価書作成 | | ←----- (2ヶ月) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④ 第3回保護評価部会 (事前点検) | | | | | | | ★ 6/22 18:00~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ 市民意見聴取 (原則30日以上) | | ←----- (1か月) | | | | | 6/22~7/21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑥ 第4回保護評価部会 (第三者点検) | | | | | | | ★ 8/6 18:00~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑦ 第16回情報公開・個人情報審議会 (親会への報告・答申) | | | | | | | ★ 8/27 16:00~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑧ 特定個人情報保護委員会へ提出 | | | | | | | ★ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑨ 市HPでの評価書の公開 | | | | | | | ★ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 介護保険システム（介護保険事務） | 介護保険課 | | | | | | 要件定義 | | 設計・製造・テスト | | | | | ★運用開始 | | | | | | | | | | | | | |
| (新) 福祉システム（後期高齢者医療事務） | 健康保険課 | 要件定義 | | | | | 設計・製造・テスト | | | | | ★運用開始 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 新国民健康保険システム（国民健康保険事務） | 健康保険課 | 要件定義 | | | | | 設計・製造・テスト | | | | | ★運用開始 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 国民年金システム（国民年金事務） | 高齢福祉課 | 要件定義 | | | | | 設計・製造・テスト | | | | | ★運用開始 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特定個人情報保護評価スケジュール | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ① 計画管理書の作成(見直し) | | ←----- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② しきい値判断 | | ↔ (2週間) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 全項目評価書作成 | | ←----- (2ヶ月) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④ 第5回保護評価部会 (事前点検) | | | | | | | ★ 8/27 17:30~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ 市民意見聴取 (原則30日以上) | | ←----- (1か月) | | | | | 9/4~10/3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑥ 第6回保護評価部会 (第三者点検) | | | | | | | ★ 10/5 18:00~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑦ 第17回情報公開・個人情報審議会 (親会への報告・答申) | | | | | | | ★ 10/26 16:00~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑧ 特定個人情報保護委員会へ提出 | | | | | | | ★ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑨ 市HPでの評価書の公開 | | | | | | | ★ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

平成27年度

審議事項
 ①今年度の進め方及びスケジュールの確認(事務局)
 ②関係機関への確認事項の進捗状況の確認(業務改革推進課)
 ③評価書の説明(担当課)
 ④質疑応答
 →評価書に対する意見等につき、7/21までに事務局に提出

審議事項
 ①市民意見聴取結果の報告(事務局)
 ②前回会議等で出た委員意見等に対する対応の説明(担当課)
 ③親会への報告案協議(事務局)

審議事項
 ①評価書の説明
 ②質疑応答
 →評価書に対する意見につき、9/27までに事務局提出
 ※8/27の親会散会后、部会を開催

審議事項
 ①市民意見聴取結果の報告(事務局)
 ②前回会議等で出た委員意見等に対する対応の説明(担当課)
 ③親会への報告案協議(事務局)

| 項目 | 担当課 | H27年度 | | | | | | | | | | | | H28年度 | | | | | | | | | | | | H29年度 | |
|-------------------------------|-------|--------------|---|---|---|---|---|-----------|----|----|---|---|---|---|---|-----------|---|---|---|----|----|----|---|---|---|------------------|-------------|
| | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | | |
| 国の動き | | H27.10 付番・通知 | | | | | | | | | | | | H28.1 個人番号利用開始 | | | | | | | | | | | | H29.1 マイポータル運用開始 | H29.7 地方連携開 |
| 住民記録システム（住民基本台帳に関する事務） | 区政推進課 | 要件定義 | | | | | | 設計・製造・テスト | | | | | | ★運用開始 | | | | | | | | | | | | | |
| 特定個人情報保護評価スケジュール | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特定個人情報保護評価スケジュール | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ① 計画管理書の作成(見直し) | | ←-----→ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② しきい値判断 | | ↔ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | (2週間) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 全項目評価書作成 | | ←-----→ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | (2ヶ月) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④ 第6回保護評価部会（事前点検） | | | | | | | | | | | | | | ★ 10/5 18:00~ | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 審議事項 ① 評価書の説明 ② 質疑応答 → 評価書に対する意見につき、事務局提出 </div> | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ 市民意見聴取（原則30日以上） | | | | | | | | | | | | | | ←-----→ | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | (1か月) | | 10/6~11/4 | | | | | | | | | | | |
| ⑥ 第7回保護評価部会（第三者点検） | | | | | | | | | | | | | | ★ 11月10日 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 審議事項 ① 市民意見聴取結果の報告(事務局) ② 前回会議等で出た委員意見等に対する対応の説明(担当課) ③ 親会への報告案協議(事務局) </div> | | | | | | | | | | | | | |
| ⑦ 第18回情報公開・個人情報審議会（親会への報告・答申） | | | | | | | | | | | | | | ★ 12月24日 | | | | | | | | | | | | | |
| ⑧ 特定個人情報保護委員会へ提出 | | | | | | | | | | | | | | ★ | | | | | | | | | | | | | |
| ⑨ 市HPでの評価書の公開 | | | | | | | | | | | | | | ★ | | | | | | | | | | | | | |

※保健医療・衛生情報システム（がん検診等関係事務）については、特定個人情報を用いないこととした。

平成27年度