

## 普通財産借受申請書

平成 年 月 日

(あて先) 千葉市長

申請人 住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
(法人個体) の場合は、名  
称・代表者の役職・氏名 \_\_\_\_\_ (※)  
連絡先電話番号 \_\_\_\_\_  
連絡先電子メールアドレス \_\_\_\_\_

連帶保証人 住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
(法人個体) の場合は、名  
称・代表者の役職・氏名 \_\_\_\_\_ (※)  
連絡先電話番号 \_\_\_\_\_  
連絡先電子メールアドレス \_\_\_\_\_

(※) 個人の場合、自署又は記名押印してください。法人の場合は記名押印をしてください。

次のとおり、普通財産を借り受けたいので、申請いたします。

|                          |   |                           |
|--------------------------|---|---------------------------|
| 財産の表示                    | 区 分   | ○ 土 地 • 建 物 • その他の ( )    |
|                          | 所 在 地 番   | 千葉市若葉区千城台南2丁目313番13外3筆の一部 |
|                          | 地 目・構 造   | 宅地、雑種地                    |
|                          | 面積 (数量)   | m <sup>2</sup>            |
| 使 用 の 目 的                | 駐車場敷地として  |                           |
| 借 受 期 間                  | 平成31年4月1日から平成32年(2020年)3月31日まで  |                           |
| 貸 付 料                    | 市指定のとおり   |                           |
| 添 付 書 類 等<br>(□を入れてください) | <input type="checkbox"/> (個人の場合) 官公署が発行した住所入り本人証明書類の提示<br>又は写しの添付<br>(法人の場合) 法人登記事項証明書等の添付 (写し可)<br><input type="checkbox"/> (連帶保証人が千葉市以外に固定資産税を納付している場合)<br>固定資産税納税証明書等の添付 (写し可)<br><input type="checkbox"/> (連帶保証人が千葉市に固定資産税を納付している場合)<br>※裏面参照<br><input type="checkbox"/> 図面 (位置図等)<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |                           |

【千葉市に在住されている方で、本人証明書類で住所が確認できなかった場合】

この手続に必要な「あなたの住民登録関係情報」については、住民基本台帳法及び千葉市個人情報保護条例の規定に基づき、本市の関係機関に調査、照会させていただきます。

## 【千葉市に固定資産税を納稅されている連帶保証人の方へ】

この申請手続きに必要な過去一年間の「固定資産税」納付状況の証明について、

「固定資産税」納付状況について、市役所内関係機関に調査、照会することを承諾します。

自ら証明する書面を添付します。

(上のいずれかにチェックし、自ら書面を添付する場合は、証明する書類を添付してください。

調査に承諾する場合は、その書類の添付は不要です。)