

様式第1号(表)

### 建築物環境配慮計画書

年 月 日

(あて先) 千葉市長

郵便番号

住 所

氏 名

(\*)

(\*) 法人の場合は記名押印して下さい

法人以外でも(代理人)本人(代理人)が手書きしない場合は、記名押印して下さい。

千葉市建築物環境配慮に関する要綱第6条の規定により、次のとおり届け出します。

1	建 築 主	フリガナ 氏 名 (法人にあつては、名称及び代表者の氏名) 郵便番号 住 所 連絡先電話番号 ( ) 電子メールアドレス @	
2	代 理 者	氏 名 勤 務 先 郵便番号 - 所在地 連絡先電話番号 ( ) 電子メールアドレス @	
3	設 計 者	資格 ( ) 建築士 ( ) 登録第 号 氏名 建築士事務所名 ( ) 建築士事務所 ( ) 知事登録第 号 郵便番号 - 所在地 連絡先電話番号 ( ) 電子メールアドレス @	
4	建築物環境配慮 計画書作成者	(CASBEE 建築評価員の場合 登録番号 - 号)	
5	届出書についての 連絡先	氏 名 郵便番号 - 住 所 電話番号 ( ) FAX 番号 ( ) 電子メールアドレス @	
※ 受 付 欄		※ 特 記 欄	

- 備考 1 ※印のある欄は、記載しないでください。  
2 この計画書は、特定建築物ごとに提出してください。

(裏)

6	建築物の名称 及び所在地	フリガナ 名 称 所 在 地
7 建築物の 概要	(1) 建築物の別	<input type="checkbox"/> 特定建築物 <input type="checkbox"/> 特定建築物以外の建築物
	(2) 工事種別	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築
	(3) 床面積の合計	届出部分      届出以外の部分      合計 (            m <sup>2</sup> )      (            m <sup>2</sup> )      (            m <sup>2</sup> )
	(4) 用途 (用途別床面積)	<input type="checkbox"/> 事務所 (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 学校 (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 物販店 (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 飲食店 (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 集会所 (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 病院 (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> ホテル (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 集合住宅 (            m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 工場 (            m <sup>2</sup> ) ※(            m <sup>2</sup> ) 内に当該用途の届出部分床面積を記入
	(5) 敷地面積	(            m <sup>2</sup> )
	(6) 建築面積	(            m <sup>2</sup> )
	(7) 構造	
	(8) 高さ及び階数	(            m)      (地上 階、地下 階)
8	総合設計の適用	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
9	確認申請年月日 又は 計画通知年月日	平成    年    月    日
10	工事着手予定 年    月    日	平成    年    月    日
11	工事完了予定 年    月    日	平成    年    月    日
12	備考	

備考 □のある欄には、該当する□内にレ印（又は■）を記載してください。