

指定管理者評価シート

1 基本情報			
施設名	稲毛海浜公園花の美術館	指定管理者	公益財団法人千葉すみどりの協会
指定期間	平成23年4月1日～平成28年3月31日	所管課	都市局公園緑地部公園管理課

2 管理運営の実績

(1)主な実施事業	<p>①指定管理事業</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">事業名</th> <th style="width: 15%;">実施時期</th> <th style="width: 55%;">事業の概要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>施設運営業務</td> <td>通年</td> <td>花の美術館の入館料徴収業務、花工房の予約受付業務、利用料金の徴収業務、受託事業等 アトリウム展示、前庭、後庭、中庭、温室等の展示等</td> </tr> <tr> <td>維持管理業務</td> <td>通年</td> <td>建築物維持管理 建築設備維持管理 清掃業務【日常清掃・定期清掃】</td> </tr> <tr> <td>みどりの相談業務</td> <td>通年</td> <td>花と緑に関する相談業務</td> </tr> </tbody> </table> <p>②自主事業</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">事業名</th> <th style="width: 15%;">実施時期</th> <th style="width: 55%;">事業の概要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>広報啓発事業</td> <td>通年</td> <td>【出張展示】 百貨店での季節の花の展示2回 フラワーガーデンショー フラワーフェスティバル 開催回数:4回 【植物企画展】 ハーブ展・コスモス展・コリウス展等 開催回数:18回 【ハロウィン・クリスマスイベント】 開催日数:4日間 【季節の花のイベント】 ローズデー・ハロウィン・クリスマス 開催日数:3日間</td> </tr> <tr> <td>講習会事業</td> <td>随時</td> <td>【講習会】 植物管理や園芸の楽しみ方、花壇作り等 講座数:17講座 参加者数371人 【出張相談】(稲毛区民まつり) 緑化に関する相談会の開催 開催回数:1回 相談件数2件 【体験教室】 団体向け体験教室や花のサシェ作り体験教室等 開催回数:16回 参加者数:866人 【出張講座】 公園や公共施設を管理する団体を対象に花や植物に関する講座を実施 開催回数:1回 参加者数:8人</td> </tr> <tr> <td>ボランティア事業</td> <td>通年</td> <td>【ボランティア養成講座】 5回 参加者14人 【園芸ボランティア活動】 87日 のべ1,146人 スキルアップ講習会3回 【ガイドボランティア活動】 97日 のべ220人 スキルアップ講習会6回</td> </tr> </tbody> </table>	事業名	実施時期	事業の概要	施設運営業務	通年	花の美術館の入館料徴収業務、花工房の予約受付業務、利用料金の徴収業務、受託事業等 アトリウム展示、前庭、後庭、中庭、温室等の展示等	維持管理業務	通年	建築物維持管理 建築設備維持管理 清掃業務【日常清掃・定期清掃】	みどりの相談業務	通年	花と緑に関する相談業務	事業名	実施時期	事業の概要	広報啓発事業	通年	【出張展示】 百貨店での季節の花の展示2回 フラワーガーデンショー フラワーフェスティバル 開催回数:4回 【植物企画展】 ハーブ展・コスモス展・コリウス展等 開催回数:18回 【ハロウィン・クリスマスイベント】 開催日数:4日間 【季節の花のイベント】 ローズデー・ハロウィン・クリスマス 開催日数:3日間	講習会事業	随時	【講習会】 植物管理や園芸の楽しみ方、花壇作り等 講座数:17講座 参加者数371人 【出張相談】(稲毛区民まつり) 緑化に関する相談会の開催 開催回数:1回 相談件数2件 【体験教室】 団体向け体験教室や花のサシェ作り体験教室等 開催回数:16回 参加者数:866人 【出張講座】 公園や公共施設を管理する団体を対象に花や植物に関する講座を実施 開催回数:1回 参加者数:8人	ボランティア事業	通年	【ボランティア養成講座】 5回 参加者14人 【園芸ボランティア活動】 87日 のべ1,146人 スキルアップ講習会3回 【ガイドボランティア活動】 97日 のべ220人 スキルアップ講習会6回
事業名	実施時期	事業の概要																							
施設運営業務	通年	花の美術館の入館料徴収業務、花工房の予約受付業務、利用料金の徴収業務、受託事業等 アトリウム展示、前庭、後庭、中庭、温室等の展示等																							
維持管理業務	通年	建築物維持管理 建築設備維持管理 清掃業務【日常清掃・定期清掃】																							
みどりの相談業務	通年	花と緑に関する相談業務																							
事業名	実施時期	事業の概要																							
広報啓発事業	通年	【出張展示】 百貨店での季節の花の展示2回 フラワーガーデンショー フラワーフェスティバル 開催回数:4回 【植物企画展】 ハーブ展・コスモス展・コリウス展等 開催回数:18回 【ハロウィン・クリスマスイベント】 開催日数:4日間 【季節の花のイベント】 ローズデー・ハロウィン・クリスマス 開催日数:3日間																							
講習会事業	随時	【講習会】 植物管理や園芸の楽しみ方、花壇作り等 講座数:17講座 参加者数371人 【出張相談】(稲毛区民まつり) 緑化に関する相談会の開催 開催回数:1回 相談件数2件 【体験教室】 団体向け体験教室や花のサシェ作り体験教室等 開催回数:16回 参加者数:866人 【出張講座】 公園や公共施設を管理する団体を対象に花や植物に関する講座を実施 開催回数:1回 参加者数:8人																							
ボランティア事業	通年	【ボランティア養成講座】 5回 参加者14人 【園芸ボランティア活動】 87日 のべ1,146人 スキルアップ講習会3回 【ガイドボランティア活動】 97日 のべ220人 スキルアップ講習会6回																							

<p>(2) 利用状況</p>	<p>①利用者数(人)</p> <table border="1" data-bbox="516 224 1578 364"> <thead> <tr> <th>H27年度 (A)</th> <th>H26年度 (B)</th> <th>前年度比 (A)/(B)</th> <th>H27目標値 (C)</th> <th>達成率 (A)/(C)</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>41,586</td> <td>39,539</td> <td>105.2%</td> <td>47,000</td> <td>88.5%</td> <td>有料利用者のみ</td> </tr> <tr> <td>90,962</td> <td>84,056</td> <td>108.2%</td> <td>95,000</td> <td>95.7%</td> <td>無料利用者含む</td> </tr> </tbody> </table> <p>②稼働率</p> <table border="1" data-bbox="516 415 1404 517"> <thead> <tr> <th>H27年度 (a)</th> <th>H26年度 (b)</th> <th>対前年度増減 (a)-(b)</th> <th>H27目標値 (c)</th> <th>対目標値増減 (a)-(c)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>38.5%</td> <td>37.2%</td> <td>1.3%</td> <td>38.0%</td> <td>0.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※花工房</p>	H27年度 (A)	H26年度 (B)	前年度比 (A)/(B)	H27目標値 (C)	達成率 (A)/(C)	備考	41,586	39,539	105.2%	47,000	88.5%	有料利用者のみ	90,962	84,056	108.2%	95,000	95.7%	無料利用者含む	H27年度 (a)	H26年度 (b)	対前年度増減 (a)-(b)	H27目標値 (c)	対目標値増減 (a)-(c)	38.5%	37.2%	1.3%	38.0%	0.5%																																		
H27年度 (A)	H26年度 (B)	前年度比 (A)/(B)	H27目標値 (C)	達成率 (A)/(C)	備考																																																										
41,586	39,539	105.2%	47,000	88.5%	有料利用者のみ																																																										
90,962	84,056	108.2%	95,000	95.7%	無料利用者含む																																																										
H27年度 (a)	H26年度 (b)	対前年度増減 (a)-(b)	H27目標値 (c)	対目標値増減 (a)-(c)																																																											
38.5%	37.2%	1.3%	38.0%	0.5%																																																											
<p>(3) 収支状況</p>	<p>①収入実績(千円)</p> <table border="1" data-bbox="516 608 1578 904"> <thead> <tr> <th></th> <th>決算額 (A)</th> <th>計画額 (B)</th> <th>計画比 (A)/(B)</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>184,904</td> <td>184,904</td> <td>100.0%</td> <td rowspan="5">・利用料金収入は、有料利用者数が計画人数を下回ったため減少した。 ・自主事業収入は、主に自主財源の投入によるが、計画事業の見直し等により減少した。 ・その他は、フラワーカレッジの材料費(参加者負担)</td> </tr> <tr> <td>利用料金</td> <td>12,058</td> <td>26,637</td> <td>45.3%</td> </tr> <tr> <td>自主事業</td> <td>5,513</td> <td>8,339</td> <td>66.1%</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>1,447</td> <td>2,000</td> <td>72.4%</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>203,922</td> <td>221,880</td> <td>91.9%</td> </tr> </tbody> </table> <p>②支出実績(千円)</p> <table border="1" data-bbox="516 955 1578 1302"> <thead> <tr> <th></th> <th>決算額 (a)</th> <th>計画額 (b)</th> <th>計画比 (a)/(b)</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>74,199</td> <td>93,966</td> <td>79.0%</td> <td rowspan="6">・自主事業は、計画事業の見直しや経費削減等により、減少した。</td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td>36,284</td> <td>33,693</td> <td>107.7%</td> </tr> <tr> <td>管理費</td> <td>91,298</td> <td>85,882</td> <td>106.3%</td> </tr> <tr> <td>自主事業</td> <td>5,513</td> <td>8,339</td> <td>66.1%</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>207,294</td> <td>221,880</td> <td>93.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>③収支実績(千円)</p> <table border="1" data-bbox="516 1352 1055 1460"> <thead> <tr> <th>決算額(ア) (A)-(a)</th> <th>計画額(イ) (B)-(b)</th> <th>対計画額増減 (ア)-(イ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>▲ 3,372</td> <td>0</td> <td>▲ 3,372</td> </tr> </tbody> </table>		決算額 (A)	計画額 (B)	計画比 (A)/(B)	備考	指定管理委託料	184,904	184,904	100.0%	・利用料金収入は、有料利用者数が計画人数を下回ったため減少した。 ・自主事業収入は、主に自主財源の投入によるが、計画事業の見直し等により減少した。 ・その他は、フラワーカレッジの材料費(参加者負担)	利用料金	12,058	26,637	45.3%	自主事業	5,513	8,339	66.1%	その他	1,447	2,000	72.4%	合計	203,922	221,880	91.9%		決算額 (a)	計画額 (b)	計画比 (a)/(b)	備考	人件費	74,199	93,966	79.0%	・自主事業は、計画事業の見直しや経費削減等により、減少した。	事務費	36,284	33,693	107.7%	管理費	91,298	85,882	106.3%	自主事業	5,513	8,339	66.1%	その他	-	-	-	合計	207,294	221,880	93.4%	決算額(ア) (A)-(a)	計画額(イ) (B)-(b)	対計画額増減 (ア)-(イ)	▲ 3,372	0	▲ 3,372
	決算額 (A)	計画額 (B)	計画比 (A)/(B)	備考																																																											
指定管理委託料	184,904	184,904	100.0%	・利用料金収入は、有料利用者数が計画人数を下回ったため減少した。 ・自主事業収入は、主に自主財源の投入によるが、計画事業の見直し等により減少した。 ・その他は、フラワーカレッジの材料費(参加者負担)																																																											
利用料金	12,058	26,637	45.3%																																																												
自主事業	5,513	8,339	66.1%																																																												
その他	1,447	2,000	72.4%																																																												
合計	203,922	221,880	91.9%																																																												
	決算額 (a)	計画額 (b)	計画比 (a)/(b)	備考																																																											
人件費	74,199	93,966	79.0%	・自主事業は、計画事業の見直しや経費削減等により、減少した。																																																											
事務費	36,284	33,693	107.7%																																																												
管理費	91,298	85,882	106.3%																																																												
自主事業	5,513	8,339	66.1%																																																												
その他	-	-	-																																																												
合計	207,294	221,880	93.4%																																																												
決算額(ア) (A)-(a)	計画額(イ) (B)-(b)	対計画額増減 (ア)-(イ)																																																													
▲ 3,372	0	▲ 3,372																																																													
<p>(4) 指定管理者が行った処分の件数</p>	<p><処分の状況></p> <table border="1" data-bbox="516 1538 1578 1702"> <thead> <tr> <th>処分の種別</th> <th>処分根拠</th> <th>件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>使用許可</td> <td>千葉県都市公園条例第10条</td> <td>193件</td> </tr> <tr> <td>使用不許可</td> <td>千葉県都市公園条例第11条</td> <td>0件</td> </tr> <tr> <td>使用の制限</td> <td>千葉県都市公園条例第12条</td> <td>0件</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1)</p>	処分の種別	処分根拠	件数	使用許可	千葉県都市公園条例第10条	193件	使用不許可	千葉県都市公園条例第11条	0件	使用の制限	千葉県都市公園条例第12条	0件																																																		
処分の種別	処分根拠	件数																																																													
使用許可	千葉県都市公園条例第10条	193件																																																													
使用不許可	千葉県都市公園条例第11条	0件																																																													
使用の制限	千葉県都市公園条例第12条	0件																																																													
<p>(5) 市への審査請求</p>	<p><件数> 0件</p> <p><概要></p>																																																														

(6) 情報公開の状況	＜関連文書の公開状況＞			
	文書名	公開方法(場所)		
		当該施設	市政情報室	左記以外の方法
	事業計画書	○	○	
	事業報告書	○	○	
	計算書類	○	○	
	定款、寄付行為、その他これらに類するもの	○	○	指定管理者のHP
	＜文書開示申出の状況＞			
	申出先	開示	不開示	合計
	指定管理者	0 件	0 件	0 件
	市政情報室(経由)	1 件	0 件	1 件
	※開示決定がなされた事案の概要 指定管理者の提案書の開示請求			
	※不開示決定がなされた事案の概要			

3 利用者ニーズ・満足度等の把握

(1) 指定管理者が行ったアンケート調査の結果	
①アンケート調査の実施内容	<p>A: 利用者アンケート</p> <p>ア 調査方法 毎月利用者アンケートを実施し、月次報告書で報告</p> <p>イ 回答者数: 601件</p> <p>ウ 質問項目 住所、年齢、性別、来館回数、施設の印象、展示、接客対応など</p> <p>B: フラワーカレッジ受講者アンケート(こどもフラワーカレッジ含む)</p> <p>ア 調査方法 フラワーカレッジ参加者にアンケートを実施し、月次報告書で報告</p> <p>イ 回答者数: 881件</p> <p>ウ 質問項目 住所、年齢、性別、受講回数、講座の内容(時間、費用等)、講座を知った方法など</p>
②調査の結果	<p>A: 利用者アンケート</p> <p>ア 回答者の属性: 市内55%、市外30%、県外14%</p> <p>年齢 10代4%、20代3%、30代8%、40代11%、50代12%、60代11%、65才以上48%</p> <p>性別 女性58% 男性37%</p> <p>イ 来館回数 毎週6%、毎月13%、年に数回35%、はじめて24%、以前に1~2回22%</p> <p>ウ 全体的な印象 大変良かった42%、良かった48%、普通9%、やや悪かった0%、悪かった0%</p> <p>エ 一番良かった場所は(複数回答あり) 多いものから 屋内花壇、外庭花壇、温室、市民展示</p> <p>オ 草花展示および管理について</p> <p>大変良かった38%、良かった53%、普通7%、やや悪かった1%、悪かった0%</p> <p>カ どんな草花の展示を望むか(複数回答可)</p> <p>多いものから 季節感のある草花、めずらしい草花、家庭でできる草花</p> <p>キ 施設の管理について 大変良かった34%、良かった52%、普通12%、やや悪かった0%、悪かった0%</p> <p>ク 職員のサービス・対応について</p> <p>大変良かった48%、良かった44%、普通6%、やや悪かった0%、悪かった0%</p> <p>ケ 当館を何で知りましたか(複数回答可) 多いものから、市政だより、インターネット、知人・友人</p> <p>B: フラワーカレッジ受講者アンケート(こどもフラワーカレッジ含む)</p> <p>ア 回答者の属性: 中央区14%、稲毛区18%、花見川区13%、若葉区7%、美浜区31%、緑区5%、市外9%</p> <p>年齢 10代11%、20代1%、30代2%、40代8%、50代21%、60代(65歳まで)11%、65才以上39%</p> <p>性別 女性93% 男性6%</p> <p>イ 受講回数 はじめて36%、2回目17%、3回目10%、4回目7%、5回目以上30%</p> <p>ウ 講座を何で知りましたか(複数回答可) 多いものから ホームページ、花美だより、市政だより</p> <p>エ 講座の満足度 91%(大変良かった59%、良かった29%、普通3%)</p> <p>オ 講座の開催日 平日希望 38%、土日祝28%、どちらでもよい32%</p> <p>カ 他の施設の講習会に参加したことがあるか ある13% ない72%</p>

③アンケートにより得られた主な意見、苦情とそれへの対応	<p>ア 2階にも椅子がもう少しあると助かる。→ 2階に休憩コーナーを設けることとした。</p> <p>イ 開館時間を延長しているのに正門から玄関までの間に案内がない。→ 正門近くに掲示することとした。</p> <p>ウ 写真を撮ってくれる係の方が見回ってくれていたらよかった。→ 職員の巡回を心掛けることとした。</p>
(2)市に寄せられた意見、苦情	
①意見、苦情の収集方法	市長への手紙等
②意見、苦情の数	2件
③主な意見、苦情とそれへの対応	<p>ア 無料招待券を市民にプレゼントしてはどうか。 → 施設の利用促進の一環として市の主催する各種事業・イベント等において無料招待券を配付しているが、今後も各種事業を通じた利用促進・利用拡大を図っていく旨回答した。</p> <p>イ 受付職員の接客態度が不愉快であった。 → 指定管理者に対して、職員の接客マナーの徹底について指導した。</p>

4 指定管理者による自己評価

全体的に当初の計画通りの管理・運営を実施することができ、季節の花やイベントを多くの方々に楽しんでいただいている。

平成27年度は、4月の中庭のリニューアルオープンにあわせ、ゴールデンウィーク期間中に19時までの開館延長をおこなったほか、秋のシルバーウィーク期間中は、開館時間を延長するとともに、千葉大学の学生の協力を得て、初めてプロジェクションマッピングの上映を行った。また、夏季期間に、公園利用者に夕涼みを楽しんでもらえるよう、17時より無料開放とし、開館時間を19時までとして、毎週日曜日には、中庭でコンサートを行った。そのほか、クリスマスには、フィンランドより公認サンタクロースをお迎えしてクリスマスムードを盛り上げ、写真撮影などを行った。

引き続き、花の塗り絵や絵を描くコーナーの設置、中に入ることができるようなデザインの花壇を作るなどしたほか、ハロウィンや秋の「源氏物語」をテーマにした展示と合わせ、帽子、マント、着物などの貸し出しを行い、お子様でも楽しんでいただけるようにした。

花の管理は、引き続きボランティアと協働して行い、花や緑を通じて人の輪を広げることができた。

平成28年度は、開館20周年を迎えるため、さまざまな記念行事とともに、さらに来館者に愛される施設を目指し、集客に努めたい。

5 市による評価			
評価 ※1	A	所見	<p>展示業務、各種講座などの実施事業は、アンケート結果からも概ね好評を得ており、利用者からの意見を基にサービスの向上を図るなど、良好な管理運営に努めていると認められる。</p> <p>時期により開館時間の延長や無料開放を行うことにより利用促進を図ったほか、源氏物語をテーマにした展示やままごとコーナー・ぬりえコーナーを設置するなど、より多様なニーズに対応した取り組みが行われている。</p> <p>また、区民まつりでの出張相談のほか、そごう千葉店やフラワーガーデンショーにおける出張展示など、より広く施設のPRを図る事業が実施されている。</p> <p>近年利用者数は減少傾向にあったが、平成27年度は前年度比108%と増加したため、中庭のリニューアルやクリスマスイベントなど、利用者の満足度を向上させる取り組みが行われているものと評価できることから、引き続き施設の魅力を活かした利用促進を期待したい。</p> <p>全体的には当初の計画通りの運営内容と考えられる。</p>
履行状況の確認			
確認事項		履行状況 ※2	備考
(1)市民の平等な利用の確保、施設の適正な管理			
関係法令等の遵守 (個人情報)	①公益財団法人千葉市みどりの協会個人情報保護規程 ②個人情報取扱業務書の作成	2	①施設に備え付けている。 ②市政情報室で公開している。
関係法令等の遵守 (行政手続)	使用の不許可、制限に関する基準の明示	2	管理規程に明記し、施設に備え付けている。
関係法令等の遵守 (労働条件)	労働関係法令を遵守した労働条件の確保	2	労働条件について明示
モニタリング の考え方	利用者意見の収集方法	2	毎月 利用者、講座参加者にアンケートを実施
	指定管理者自身によるセルフモニタリング	2	毎月 セルフモニタリング実施
(2)市民サービスの向上			
利用者サービスの向上	ホームページ及びブログなどの電子媒体では、最新の情報を提供し、紙媒体では、見学マップを配布	2	ホームページ、ブログ:随時更新
利用者への支援	利用者団体の代表者もメンバーに含めた企画検討会議の開催	2	年2回開催
(3)施設の効用の発揮、施設管理能力			
利用促進の方策	<p>新聞社やテレビ局にイベント情報を配布、駅や公民館等にポスターを掲出、市政だよりや情報雑誌へのイベント情報の掲載、ホームページやブログでの最新情報の提供など</p> <p>供用時間の延長、無料開放</p>	3	<p>随時実施</p> <p>ゴールデンウィーク、夏期、クリスマス等開館時間を延長 ゴールデンウィーク小中学生無料、夏期17時～19時無料</p>
自主事業の 効果的な実施	<p>見学マップの配布 毎開館日</p> <p>企画展 随時</p> <p>フラワーガイド 随時</p> <p>ハロウィン・クリスマスなど各種イベント</p>	2	クリスマスイベントではフィンランドから公認サンタクロースを招へい
施設の維持管理	建築物、建築設備等の適正な維持管理	2	適正に修繕を実施している。

(4) 管理経費の縮減

支出見積の妥当性	計画通りに予算が執行されているか	2	概ね計画通りの執行状況であると考えられる。
	収入見積の妥当性		
収入見積の妥当性	利用料金収入は計画通りか	1	利用者数の減少により計画比約45%
	自主事業収入は計画通りか	1	自主事業収入は、主に自主財源の投入によるが、事業の見直し等により計画比約66%

合計	25
平均	1.9

※1 評価の基準について

- S…仕様、事業計画を超える実績・成果が認められるなど、管理運営が特に良好に行われていた。
- A…概ね仕様、事業計画通りの実績・成果が認められ、管理運営が良好に行われていた。
- B…仕様、事業計画通りの実績・成果が認められず、管理運営に関して改善を要する事項があった。

※2 履行状況について

- 3点…仕様、提案を上回る実績・成果があった
- 2点…仕様、提案どおりの実績・成果があった
- 1点…仕様、提案どおりの管理運営が行われなかった

6 都市局指定管理者選定評価委員会の意見

- ア アンケートにより得られた意見・苦情等に速やかに対応しており、悪い評価が少ないことは評価できる。
- イ 新たな取組みを行った場合は、その効果についての検証も行うこと。
- ウ 時間帯毎の利用者数の分析などを踏まえたイベント内容の検討も行うこと。
- エ 花の美術館でしか成立しないストーリー性やテーマ性のあるイベントの実施を検討して欲しい。