

利用申込書
(花見川千本桜緑地トライアル・サウンディング)

令和〇年〇〇月〇〇日

(1) 申込者の基本情報	
事業名称	花見川リバーサイドカフェ
代表事業者	千葉リバーサイドカフェ株式会社
所在地	千葉市花見川区〇〇〇-〇〇
代表者名	千葉 太郎
担当者名	花見川 花子
電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	info@chiba-riverside-cafe.co.jp
協力事業者	なし
団体の沿革	<p>【2015年4月】 千葉市中央区にて「千葉リバーサイドカフェ」を創業 地域の憩いの場としてスタート</p> <p>【2017年9月】 地域イベントへの参加を積極的に開始し、地元住民との交流を深める</p> <p>【2019年6月】 「千葉リバーサイドカフェ株式会社」を設立し、法人化を実施</p> <p>【2020年3月】 花見川沿いに2号店をオープン テラス席を設け、自然を楽しめる空間を提供</p>
団体の事業概要	<ul style="list-style-type: none"> ・カフェ「花見川リバーサイドカフェ」の運営 ・コーヒー豆の焙煎や販売 ・地元食材を活用したフードメニューの開発・提供 ・地域イベントの企画・運営

(2) 当日の構成員			
役職	氏名	所属	当日の役割
管理責任者	千葉 太郎	千葉リバーサイドカフェ株式会社	店長
担当者	花見川 花子	同上	販売員

※表の行が足りない場合には、適宜増やすこと。

(3) 提案内容

【利用希望時期】※実施要項「5 スケジュール」から選択してください

令和7年11月8日(土) 10時00分 から

令和7年11月14日(金) 16時00分 まで (7日間)

(その他特記事項があれば記入してください。)

12月も1週間使いたい。

【利用を希望する区域】

利用予定の区域をA～Bの中から選択してください。

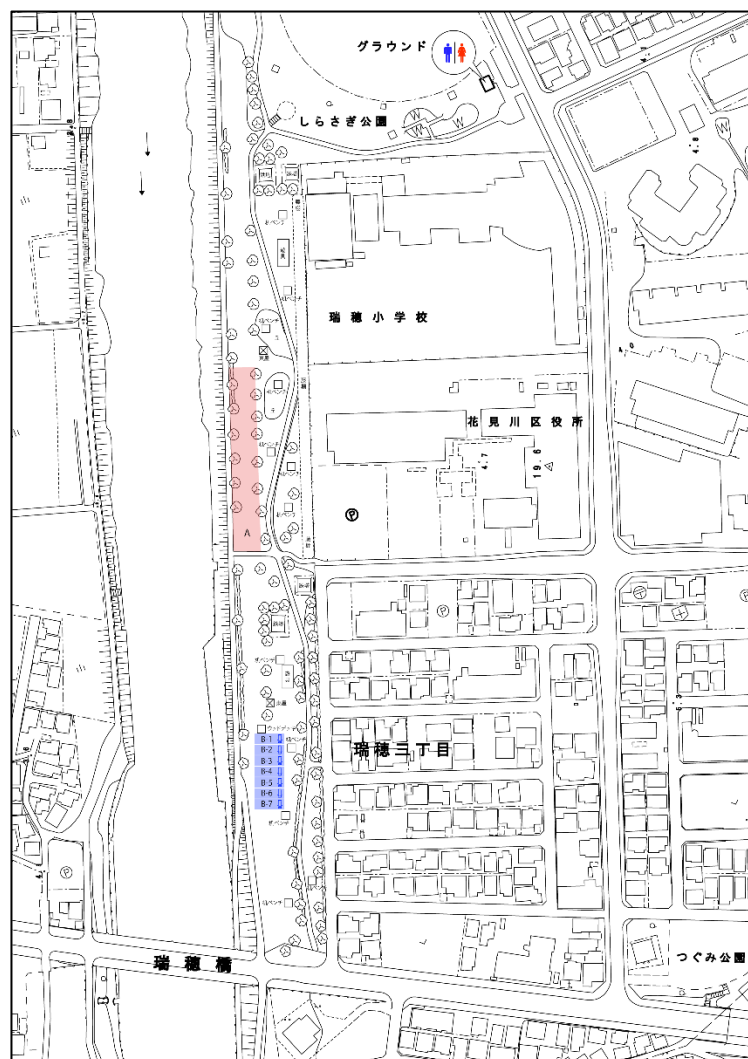
☐ A：桜の木に囲まれたエリア

活用例) ドッグラン、演奏会、ゲートボール大会 など

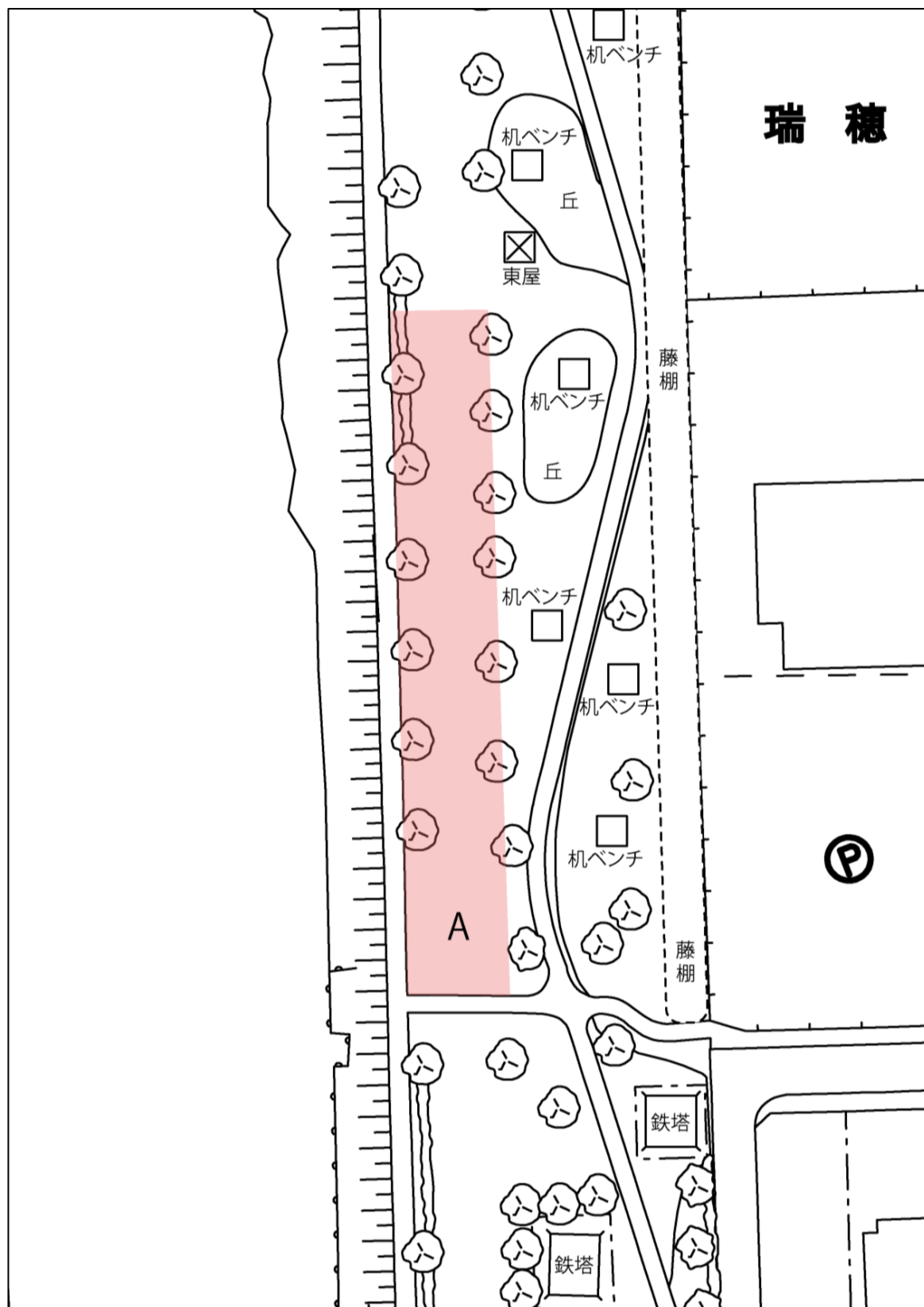
☒ B 1～7：見晴らしの良いエリア

活用例) キッチンカー、テントでマルシェ、ヨガ など

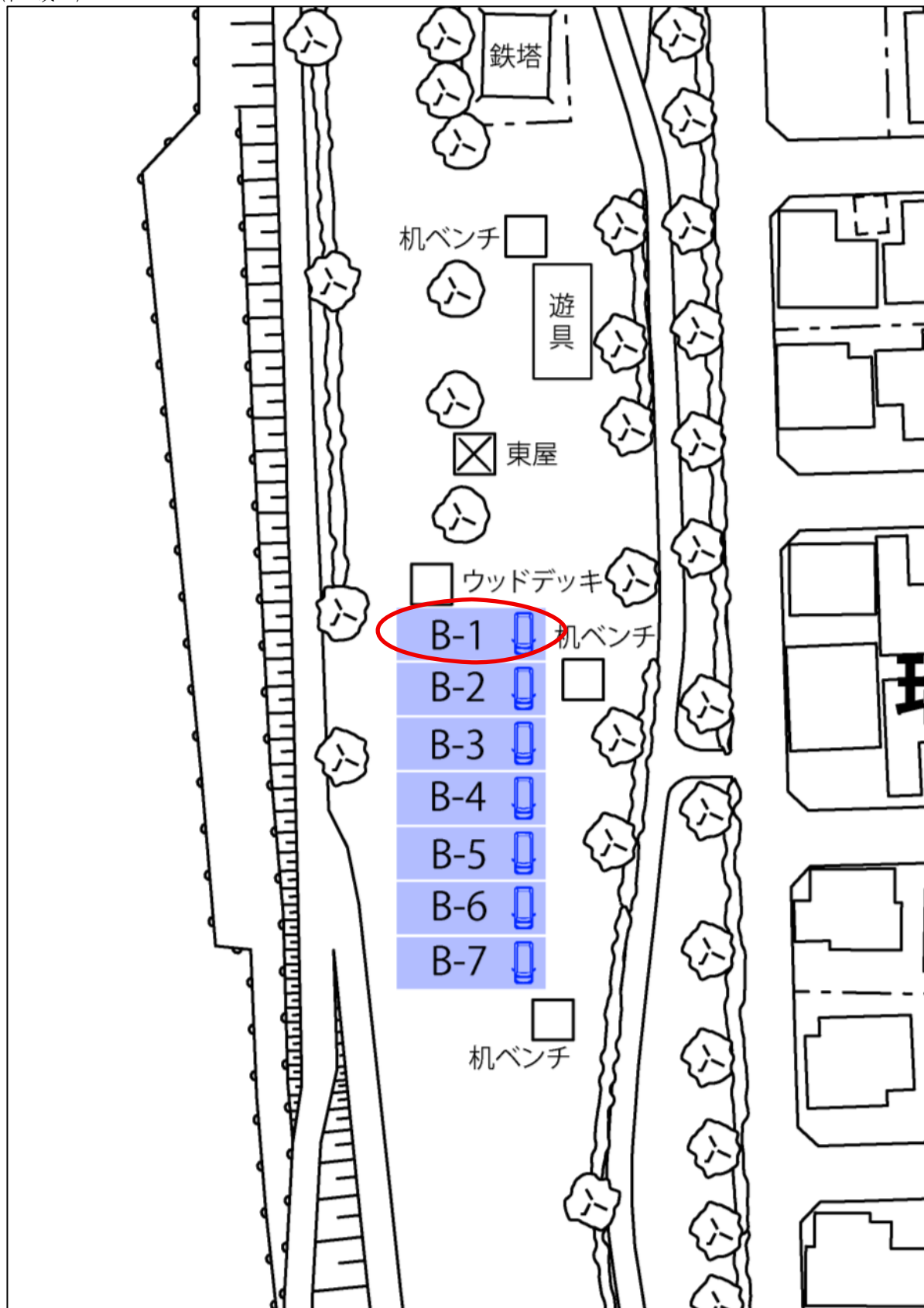
<全体図>



〈区域 A〉

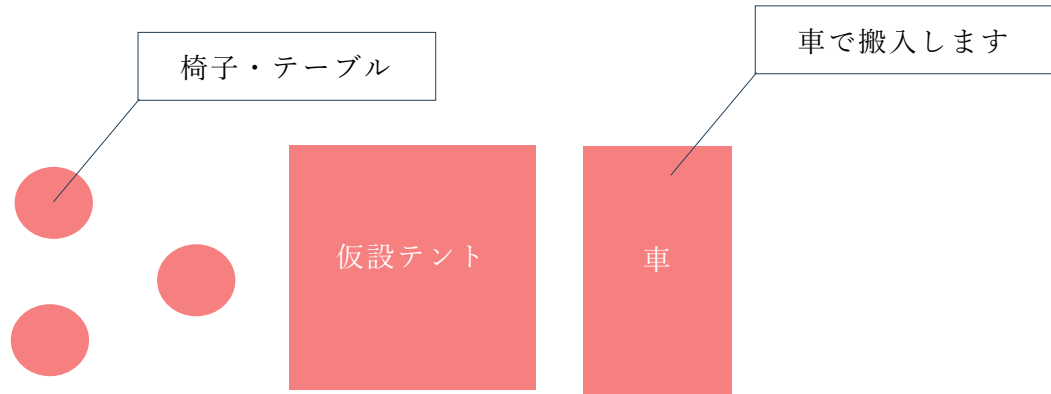


〈区域 B〉



【事業内容】

- ・ コーヒーやドリンクの販売
- ・ 焙煎コーヒー豆の販売
- ・ 軽食やスイーツの提供（地元食材を活用）



(持ち込みリスト)

- コーヒーマーカー、抽出機器一式
- コーヒー豆（焙煎済み）
- 紙コップ、蓋、ストロー
- テーブル・椅子・パラソル・看板類
- ゴミ箱、袋（分別用）
- ガスボンベ など

火気の使用希望について、該当する物に丸を付けてください				
なし	発電機	ガスボンベ	炭火	ほか
(4) SNS 発信用調書				
<p>①概要</p> <p>100～500 文字程度で掲載するメッセージをお願いします。</p> <p>オリジナルブレンドのコーヒーを当日炒りたてで販売します。</p> <p>販売員が一つ一つ心を込めて注ぎますので、ぜひご堪能ください。</p> <p>本店は〇〇駅から徒歩 5 分のところにあるので、そちらもぜひ！</p> <p>#花見川リバーサイドカフェ #千葉カフェ #地元応援 #コーヒー好きと繋がりたい</p> <p>#イベント出店 #千葉イベント</p>				
<p>②投稿用写真 3 枚程度</p> <p>※メール等に添付して送付してください。なるべく高解像度の画像をお願いします。</p> <p>※内容に応じて、差し替えをご依頼させていただく場合があります。</p>				

以上