

令和6年6月17日

花見川サイクリングコースサイン計画作成業務委託  
公募型プロポーザルに関する質問回答書

「花見川サイクリングコースサイン計画作成業務委託」の公募型プロポーザルに関する  
質問について以下のとおり回答します。

No.	質問箇所	質問事項	回答
1	企画提案実施 要項 7頁 7(1)	企画提案書の規格について、A4縦ファイル（左側に2穴）に書類を綴るとありますが、A3横で作成し、折り込んで綴じることは想定されていますでしょうか。	A3で作成することは想定しておりません。A4判での作成をお願いします。
2	企画提案実施 要項 7頁 7(1)エ	総括責任者と実施責任者の違いをご教示ください。	総括責任者は、当該委託を総括する者（技師長相当）、実施責任者は主任技師相当とお考え下さい。
3	企画提案実施 要項 8頁 7(2)ウ	「提出した企画提案書（任意様式）のみを使用」とありますが、工程計画（様式第6号）や業務実施体制（様式第7号）についての説明は行ってはいけないのでしょうか。	説明していただいて構いません。プレゼンテーションは、企画提案書（任意様式）のみ使用していただきますが、必要に応じて様式6～9の内容を企画提案書に含めても構いません。
4	企画提案実施 要項 8頁 7(3)	10.5ポイント以上のフォントを用いるとありますが、図表内の文字は除くものと考えてよろしいでしょうか。	図表内やイメージ内の文字は除きますが、可能な限り見やすい文字サイズでの記載をお願いします。
5	基本仕様書 1頁 4	委託場所（業務範囲）となっている「花見川サイクリングコースから花見川団地商店街まで（直線距離で約1km）」の区間のルートについて、ご教示いただけますでしょうか。	ルートについては、現在発注者で最適なルートを検討中です。本業務のなかでもご意見いただきたいと考えております。
6	基本仕様書 3頁 6(3)	デザインの検討において参照すべき、千葉県全体での公共サインガイドラインや内規等はないと考えてよろしいでしょうか。	千葉県独自のガイドライン等はありませんが、千葉県景観計画や、道路の移動等円滑化に関するガイドライン（国土交通省）等も参考にデザイン検討を行っていきます。

7	基本仕様書 4頁 6(5)	協議会以外の関係者（河川管理者、道路管理者、交通管理者等）との協議・調整は本業務に含まれるのでしょうか。	協議会以外の関係者（河川管理者、道路管理者、交通管理者等）との協議に係る支援も含まれます。
8	基本仕様書 4頁 6(6)	「市の予算編成に合わせ算出すること」とありますが、時期的なものでしょうか、金額についてでしょうか。時期であればおおよその時期、金額であれば単年度・複数年度どちらなのか、概算額は既に出ているのか（或いは今年度の〇月頃に決まる見込み等）を教えてくださいませんか。	時期及び金額についてです。 令和7年度予算（単年度）の予算要望に必要となる金額の目安をお示しいただくことを想定しています。 令和7年度予算要望は、令和6年秋から始まり年度末に確定します。概算額は出ていません。
9	基本仕様書 4頁 7	成果品は主に業務報告書1部と電子データ一式※サイン計画本篇、概算版含む。となっておりますが、サイン計画本篇及び概算版はデータのみのご提出でよろしいのでしょうか。	業務報告書にサイン計画本篇、概要版を含めてください。 電子データは業務報告書一式の提出をお願いします。
10	基本仕様書 5頁 8(1)	「花見川サイクリングコースのあり方検討業務委託と連携を図りながら」とありますが、あり方検討業務のおおよそのスケジュール、検討項目等を教えてくださいませんか。（本業務にどの程度影響を与えるものなのかを把握したいためです。）	「花見川サイクリングコースのあり方検討業務」については、今年度、サイクリングコース活用や沿川公園緑地の活用や水辺を活かした地域づくりに関する検討等を予定しています。 本業務では、看板の設置場所や表示内容等について連携を図る予定です。
11	様式 様式5～10	様式5と8には「符号記載欄」がありますが、様式6、7、9、10には同欄がありません。 様式5と8のみに符号を記載するということが宜しかったでしょうか？	記載欄はありませんが、様式6、7、9、10についても、符号の記載をお願いします。なお、記載する符号については、後日お伝えいたします。
12	様式 様式8	担当者毎に1ページ以内という理解でよろしいでしょうか。	担当者毎ではなく、1ページにすべて収めていただくようお願いします。