

平成27年4月8日

「千葉市新庁舎整備事業手法等検討調査 プロポーザル募集」に関する質問回答書

千葉市 財政局 資産経営部
管財課 庁舎整備室

「千葉市新庁舎整備事業手法等検討調査 プロポーザル募集」に係る質問について、以下の通り回答いたします。

番号	質問箇所	質問事項	回答
1	募集要項4(3) 技術提案書の提出	文字の大きさの指定はありますでしょうか。	文字の大きさの指定はありませんが、選考書類であることを踏まえ作成をしてください。
2	募集要項4(3) 技術提案書の提出	提出書類⑩～⑫については、「応募者名が判別できる表現を使用しない」とありますが、社名及び個人名の記載が不可で、業務実績の記載は問題ないと理解してよろしいでしょうか。	業務実績を記載する場合には、応募者名が判別できる表現をしないようご配慮ください。
3	募集要項4(3) 技術提案書の提出	「次の内容を記載した所定及び任意の様式を紙～にて各1部作成する。」とありますが、提出書類①～⑬を一纏めとし、容易に散逸しない程度にホッチキス等で止めると考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	募集要項4(3) 技術提案書の提出	「電子データを記録したCD-ROM(又はDVD-ROM)にて各1部作成する。」とありますが、提出書類①②⑬については、押印したものをスキャナーで読み取ってPDF形式とすると考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	募集要項4(4) ヒアリング(プレゼンテーションを含む)の実施	特定協力会社の出席は可能であると 考えてよろしいでしょうか。	可能です。 ただし、特定協力会社に関する届出については、募集要項3の規定を、ヒアリングの出席者については、募集要項4-(4)イの規定をご参照ください。

6	募集要項4(4)ヒアリング(プレゼンテーションを含む)の実施	「千葉市議会新庁舎整備調査特別委員会の議論を踏まえた上で提案すること」となっていますが、平成27年1/23、2/13、2/27の開催分について、会議議事録がホームページ上に公開されていません。会議議事録をご開示ください。	公開されている議事録の内容を踏まえて、資料の作成をしてください。
7	募集要項5(1)選考方法	「千葉市新庁舎整備事業手法等検討調査 公募型プロポーザル選定委員会」の委員に外部委員は含まれるのでしょうか。含まれる場合には委員名・所属・専門分野等をご提示ください。	外部委員は含まれておりません。
8	様式第5号 企業の同種又は類似の業務実績(一覧)	「企業の同種又は類似の業務実績(一覧)」について、3件分の実績欄が設けられていますが、欄および用紙を適宜追加して、3件より多い実績を記載しても宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
9	様式第7号 配置予定技術者の同種又は類似の業務実績(一覧)	「担当技術者の欄が不足する場合には適宜作成すること」とありますが、担当技術者を2名より多く配置する場合、用紙を2枚以上作成すれば宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
10	様式第7号 配置予定技術者の同種又は類似の業務実績(一覧)	上記で、担当技術者を2名以上記載可能な場合において、様式に全ての担当者の要件を記載した際は、「その他の担当技術者の資格等」の欄への人数の記載は不要と考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
11	様式第7号 配置予定技術者の同種又は類似の業務実績(一覧)	「特定協力会社」を使用する場合において、様式第7号はどのように記載すべきでしょうか。 応募者の担当者に「特定協力会社」の担当者を続けて記載すればよいか、あるいは「特定協力会社」で独立して様式第7号を作成すればよいか(この場合、主任技術者欄は空欄とする)。	様式第7号において特定協力会社の記載を独立させる必要はありません。応募者の内容に続けて記載してください。
12	様式第9号 特定協力会社	特定協力会社の業務実績について、欄および用紙を適宜追加し、2件より多い実績を記載しても宜しいでしょうか。 また、この場合、業務実績を証明する書類の添付は不要と考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。

1 3	様式第10号 業務実施方針	図・表以外にも、写真、イメージスケッチ等も掲載可能と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
1 4	業務委託仕様書	スケジュール表に庁内ワーキングの予定がありますが、どのような形式のものを想定されているのか、お示してください。	関係所管課へヒアリング、協議を行う形式を想定しています。