

# 千葉市電子契約説明資料

令和8年6月5日

財政局資産経営部契約課

# 1 電子契約とは

電子契約とは、インターネット等の情報通信技術を利用し、電子ファイルに対して電子データ(電子署名・タイムスタンプ等)を記録して締結する契約のことをいいます。



クラウド型電子署名サービスを用いた電子契約のイメージ図

## 2 電子契約を導入するメリット

---

### ①契約スピードアップ

取引（サービス導入 & 連携）の開始が早くなる

### ②コスト削減

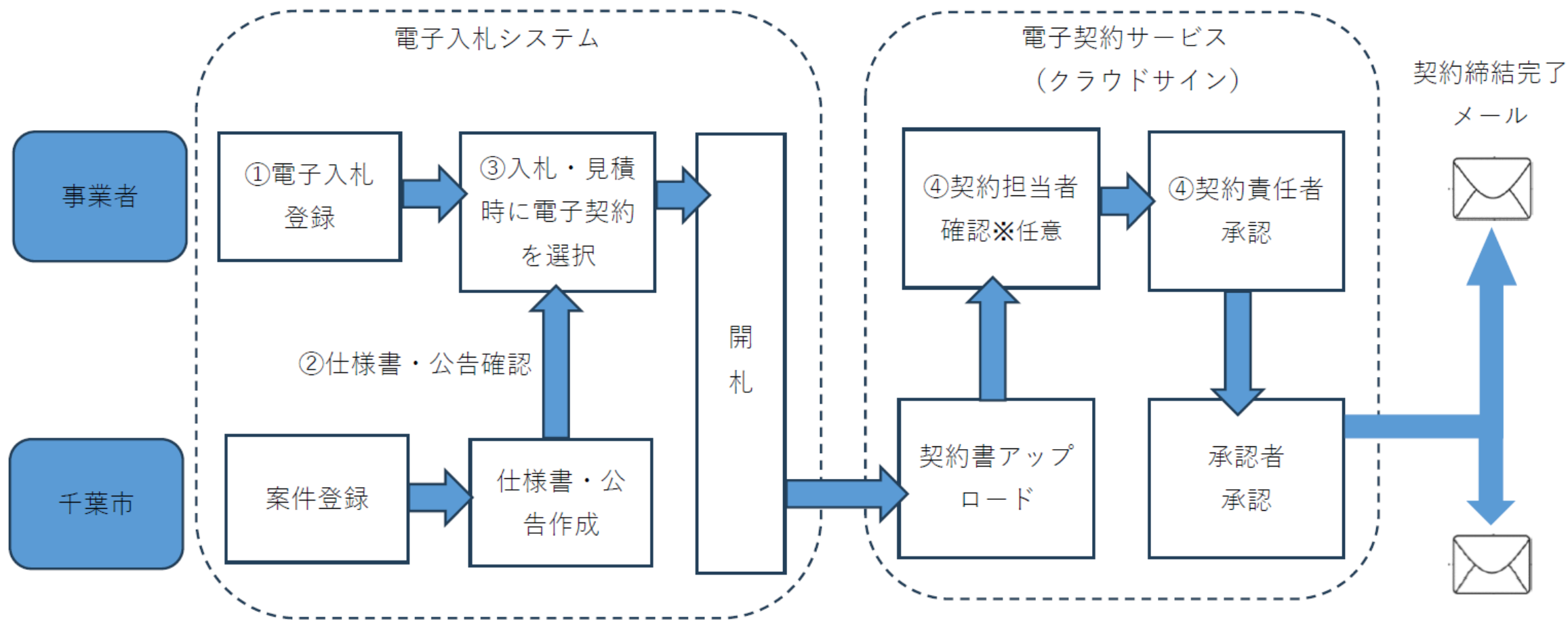
印紙・郵送・印刷・保管費用などが不要に

### ③書類の紛失リスク回避

書類の場所がわからない、誤って破棄、郵送中の紛失、を解消

※書類の受信者はクラウドサインに登録する必要がありません。

### 3 電子契約事務フロー



# ① ちば電子調達システムの電子入札利用登録時

○電子契約用メールアドレスの登録  
電子入札利用登録時に、電子契約用のメールアドレスを登録できます。

※案件ごとの登録も可能です。

電子入札コアシステム Ver.5.3  
2011年02月19日 15時19分  
CALSI/EC 電子入札システム

利用者登録  
登録内容確認

電子契約用メールアドレス	
契約責任者	: test1@test.fujitsu.com
契約担当者1	: test2@test.fujitsu.com
契約担当者2	: test3@test.fujitsu.com

証明書発行者 : OUI-TONIX EBS CA for Test and Demonstration, OI Tohoku Information Systems Co.,Inc.,JPN  
証明書有効期限 : 2011/03/19

電子契約対象案件時に、利用するメールアドレスであることを確認してください。

## ② 仕様書や公告で電子契約の可否を確認

### ○仕様書への記載例

	令和8年○月○日	午前11時まで
← 同等品確認及び質問期限	令和8年○月○日	午後5時までに契約課へ提出（メール、FAX）
← 見積書開封日	令和8年○月○日	午後1時（予定）

←	品名	数量	形状・寸
1	○○○○○	○○個	別紙仕様書のとおり 【参考商品】 ・○○

#### ※備考

- 仕様・規格に適合した商品で参加してください。
- 同等品可。同等品で参加の場合は、上記期日までに契約課に同等品確認申請ください。なお、同等品として承認された商品以外の見積は無効となりますので
- 仕様について不明な点は、上記期日までに契約課に質問回答書を提出してください。
- 本案件は、電子契約の選択が可能です。

- ※ 発注を受けた業者は、請求課担当者と打合わせすること。
- ※ 見積書提出時に必ず見積内訳書を添付書類として添付すること。

### ○公告への記載例

は参加できないものとする。

ウ 再度入札の通知は、前回の入札において有効な入札をした者に対し、電子入札システムの、再度入札の期間及び開札の日時を記載した「再入札通知書」及び「再入札通知書到着のお知らせ」の電子メールにより通知する。

#### 7 その他

- (1) 入札への参加を希望する者が1者であっても、原則として入札を執行する。
- (2) 契約保証金 要（ただし、千葉市契約規則第29条に該当する場合は、免除とする。）
- (3) 契約書作成の要否 要
- (4) 電子契約の可否 可
- (5) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (6) 契約条項等については、千葉市財政局資産経営部契約課で閲覧できる。
- (7) 詳細は、入札仕様書による。

### ③ 入札・見積時に電子契約を選択

#### ○電子契約への同意

「本案件において、電子契約システムを用いた契約に同意しますか。」の問いに対して、「同意する」を選択してください。

#### ○メールアドレスの入力

契約責任者（必須）、契約担当者1・2（任意）のメールアドレスを入力してください。

※入力ボックスには、①で登録したメールアドレスが初期表示されます。案件ごとに変更が必要な場合は変更入力してください。

### 見積書提出

千歳県  
〇〇〇〇  
〇〇〇〇 様

企業ID: 1200000141263100  
企業名称: テスト業者01  
代表者氏名: テスト業者01 代表者氏名

本件見積に関する見積説明書及び契約条件を熟知し下記の金額により見積いたします。

調達案件番号: 12000000101010104502025104803  
調達案件名称: 物品購入〇〇1  
入札方式: 随意契約-オープンカウンタ  
単価契約: X  
見積執行回数: 1 回  
見積金額:  円(税抜き) 円(税抜き)

<連絡先>  
連絡先氏名: テスト業者01 代表者氏名  
連絡先電話番号: 043-441-5553  
連絡先FAX番号: 043-221-4565  
連絡先メールアドレス: daihyo-madoguchi@test.co.jp

<電子契約用>  
電子契約: 本案件において、電子契約システムを用いた契約に同意しますか。  
 同意する。  同意しない。  
契約責任者: keiyaku-sekininsya@test.co.jp  
契約担当者1: keiyaku-tantosya1@test.co.jp  
契約担当者2: keiyaku-tantosya2@test.co.jp

※ 契約締結権利を持つ方を契約責任者、契約の内容について熟知している方を契約担当者として、各該当者のメールアドレスを入力してください。  
※ 契約担当者メールアドレスについては、契約締結権限者以外の者が確認処理を行う場合に入力してください。  
※ 利用者情報として登録されている契約責任者、契約担当者1、契約担当者2のメールアドレスを初期表示しています。利用者変更から初期表示されるメールアドレスを変更できます。

## ④ 電子契約サービス（クラウドサイン）での確認

(1) クラウドサインから届いた「確認依頼」メールに記載されたリンクをクリックします。

メールに記載されたリンク（右図赤枠内）をクリックすることで、書類確認の画面を開くことができます。  
タイトル例：サイン次郎様（株式会社クラウドサイン）から「秘密保持契約書」の確認依頼が届いています。

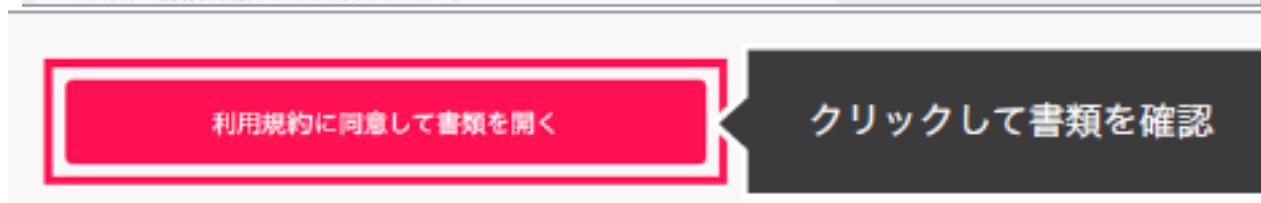
(2) 利用規約を確認し、「利用規約に同意して確認」ボタンをクリックします。

その後、市の承認者が承認することにより、契約締結合意完了となります。

(1)



(2)



## 5 契約締結完了メールを受信

### ○契約締結完了メール受信

市の承認者が承認した後、契約締結の完了メールが届きます。

ダウンロードページのリンクが記載されていますので、URLからクラウドサインへ遷移し、ファイルを保存します。

※クラウドサインに登録の上ログインして書類を確認するか、「書類をダウンロードする」ボタンより有効期限内にダウンロードをしてください。



締結完了 - 添付されていません

クラウド太郎 様

書類の合意締結が完了しました。

本メールにはPDFファイルが添付されていません。

クラウドサインに登録の上ログインして書類を確認するか、もしくは2024/00/00 (金) 00:00までに下のボタンよりダウンロードをしてください。

書類をダウンロードする

(URL有効期限 2024/06/07 (金) 12:09)


ダウンロード期限が過ぎた場合は、[ヘルプセンター](#)をご確認ください。

## 6 その他

---

電子契約に関して不明点がある場合は、本資料が掲載されているホームページにFAQを公開していますので、ご一読ください。

また、電子契約サービスの機能や操作方法については、クラウドサインのヘルプセンター・チャットサポートを御活用ください。

 「クラウドサインヘルプセンター」 (<https://help.cloudsign.jp/ja/>)