**千葉市役所本庁舎駐車場管理運営**

**サウンディング型市場調査エントリーシート**

令和　　年　　月　　日

（あて先）千葉市長

「千葉市役所本庁舎駐車場管理運営サウンディング型市場調査実施要領」の記載事項を承諾のうえ、下記のとおり対話に参加いたします。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 事業者名 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)　 |
| 所在地 | 〒　　　－ |
| サウンディング担当者連絡先 | 氏名 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)　 |
| 所属企業・部署名・役職 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| 2 | 対話の実施期間のうち、都合のつく時間帯をすべてチェックしてください。（３つ以上記入してください。所要時間は30～60分程度を予定しています。） |
| １月１８日（水） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| １月１９日（木） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| １月２０日（金） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| １月２３日（月） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| １月２４日（火） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| １月２５日（水） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| １月３０日（月） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| １月３１日（火） | □10～12時　　　　　　　　　　　　　 □13～15時 　　　　　　　　　　　　　□15～17時 |
| 3 | 参加予定人数 |  | 人 |
| 参加者１ | 氏名 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)　 |
| 所属企業・部署名・役職 |  |
| 参加者２ | 氏名 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)　 |
| 所属企業・部署名・役職 |  |
| 参加者３ | 氏名 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)　 |
| 所属企業・部署名・役職 |  |
| 4 | 備考 |  |

※対話に出席する人数は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、１グループにつき3名以内としてください。参加者名の欄は空白での提出も可能です。

※エントリーシート受領後、調整の上、実施日時及び場所をEメールにてご連絡します。

（都合により希望に添えない場合もありますので、予めご了承ください。）

※このエントリーシートは、１２月２３日（金）午後５時までにEメールにて提出してください。

（宛先：shinchosha.FIA@city.chiba.lg.jp）

※Eメールに添付して送付される際に、メールの件名を「千葉市役所本庁舎駐車場管理運営サウンディング参加申込（●●）」としてください。なお、●●には会社等申込団体の名称をご記入ください。

※エントリーシート受領後、２日以内（土曜・日曜・祝日を除く。）にEメールにて、到達の旨をご連絡及び事前配布資料（①業務・経費負担②管理運営の諸条件③R7年2月時点（予定）庁舎敷地図（参考））を送付します。市からの連絡がない場合は、０４３－２４５－５０８３にご連絡をお願いします。

※個人事業主の場合は、「法人名」を「氏名」に、「構成法人名」を「構成者氏名」に読み替えてください。