

●税務事務センターの月別事務量実績(令和6年度)

事務区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計
税 情 報 照 会 等	①他市町村からの税情報に関する 文書照会対応 (受付、証明書発行、封入・封緘、発送等)	347	852	2,016	2,651	1,320	1,272	1,160	756	653	467	467	686	12,647
	②私用の税証明発行に関する郵送 請求への対応 (受付、証明書発行、封入・封緘、発送等)	772	667	638	590	517	552	584	514	468	432	526	530	6,790
	③私用請求に係る電話対応 (受電、架電)	982	810	790	736	598	666	683	532	464	509	600	719	8,089
口 座 振 替	④口座振替受付処理 (内容確認、金融機関への送付等)	5,159	2,094	3,285	1,616	901	607	530	326	386	517	388	467	16,276
	⑤振替不能納付対応 (理由確認、納付書郵送等)	0	2,313	55	380	2,834	516	0	548	0	2,599	745	2,982	12,972
	⑥口座振替に係る電話対応 (受電、架電)	1,458	603	687	468	458	254	213	190	201	497	284	354	5,667
軽 自 動 車	⑦軽自動車に係る申告書受付・入力 (内容確認、書類の並び替え等)	5,359	4,998	3,685	5,099	3,929	4,181	4,714	4,194	5,045	3,990	4,941	8,137	58,272