

# 共有代表者変更届出書

届出日 令和 年 月 日

(あて先) 千 葉 市 長

届出者(新代表者又は旧代表者)

氏 名

住 所

電話番号

以下の固定資産税・都市計画税納税通知書について、新旧共有代表者の合意のもと、新たな代表者を届け出します。今後、当該物件に係る納税通知書については、新たな代表者宛てにお送りください。また、本件届出書が提出された事実を共有者全員に通知することに同意します。

## 1 代表者を変更する納税通知書

|         |  |
|---------|--|
| 納税通知書番号 |  |
|---------|--|

## 2 代表者署名欄

|      | 氏名 | 住所 |
|------|----|----|
| 新代表者 |    |    |
| 旧代表者 |    |    |

本人の署名が原則です。それ以外の場合は記名及び添付書類の提出をお願いします。

## 3 物件の表示

| 所在地番 | 家屋番号 | 登記地目<br>又は種類 | 登記地積<br>又は課税床面積 |
|------|------|--------------|-----------------|
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |

記載欄が不足する場合は裏面に記入してください。

※千葉市では、共有物件の納税通知書名宛人を「共有代表者」と位置付けています。

添付書類

- ・届出者の顔写真付き身分証明書のコピー
- ・「2 代表者署名欄」に記名された代表者の顔写真付き身分証明書のコピー

適用開始年度

- ・届出を受理した日の属する年度の翌年度より適用

| 所在地番 | 家屋番号 | 登記地目<br>又は種類 | 登記地積<br>又は課税床面積 |
|------|------|--------------|-----------------|
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |
|      |      |              | m <sup>2</sup>  |

記載欄が不足する場合は別紙を添付してください。